

ЈП „Електропривреда Србије“ Београд  
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ“, Бајина Башта  
Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ «ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ» БЕОГРАД  
ОГРАНАК "ДРИНСКО – ЛИМСКЕ ХЕ" БАЈИНА БАШТА



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за подношење понуда у отвореном поступку  
за јавну набавку УСЛУГА број ЈН/2100/0150/2020

"Одржавање телефонске централе AVAYA"

КОМИСИЈА

за спровођење ЈН број ЈН/2100/0150/2020  
формирана Решењем број 6.05.4–Е.02.01–301064/3–2020  
од 30.06.2020 године

1. Мулутин Симић, председник комисије
2. Жељко Јовановић, члан
3. Жељко Ивановић, члан
4. Горан Јоветић, члан - секретар



Конкурсна документација заведена у ЈП ЕПС – Огранак „Дринско – Лимске ХЕ“  
Бајина Башта

Број: 6.05.4–Е.02.01–301064/12–2020 од 13.10.2020. године

Бајина Башта, октобар 2020. године

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

На основу члана 32 и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 68/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број **6.05.4–Е.02.01–301064/2-2020** од **30.06.2020.** године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број **6.05.4–Е.02.01–301064/3-2020** од **30.06.2020.** године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

за подношење понуда у отвореном поступку  
за јавну набавку УСЛУГА број **ЈН/2100/0150/2020**

**Садржај конкурсне документације:**

|     |                                                                                              | страна |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 1.  | Општи подаци о јавној набавци                                                                | 3      |
| 2.  | Подаци о предмету набавке                                                                    | 4      |
| 3.  | Техничка спецификација (врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга...) | 5      |
| 4.  | Услови за учешће у поступку ЈН и упутство како се доказује испуњеност услова                 | 27     |
| 5.  | Критеријум за доделу уговора                                                                 | 32     |
| 6.  | Упутство понуђачима како да сачине понуду                                                    | 33     |
| 7.  | Обрасци (1-6) и Прилози (1 - 5)                                                              | 53-76  |
| 8.  | Модел уговора                                                                                | 77     |
| 9.  | Уговор о чувању пословне тајне                                                               | 95     |
| 10. | Прилог о БЗР                                                                                 | 101    |

**Укупан број страна документације: 105**

ЈП „Електропривреда Србије“ Београд  
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта  
Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

|                                |                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Назив и адреса<br>Наручиоца    | Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд,<br>Балканска бр.13, 11000 Београд<br><br>Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта<br>Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта                                                      |
| Интернет страница<br>Наручиоца | <b>www.eps.rs</b>                                                                                                                                                                                                                             |
| Врста поступка                 | Отворени поступак                                                                                                                                                                                                                             |
| Предмет јавне<br>набавке       | Набавка УСЛУГА:<br>"Одржавање телефонске централе AVAYA"                                                                                                                                                                                      |
| Опис сваке партије             | Јавна набавка није обликована по партијама                                                                                                                                                                                                    |
| Циљ поступка                   | Закључење Уговора о јавној набавци                                                                                                                                                                                                            |
| Контакт особе за ЈН            | За техничка питања:<br>Жељко Јовановић<br>е-mail: <a href="mailto:zeljko.m.jovanovic@eps.rs">zeljko.m.jovanovic@eps.rs</a><br><br>За општа питања:<br>Милутин Симић<br>е-mail: <a href="mailto:milutin.simic@eps.rs">milutin.simic@eps.rs</a> |

## **2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **2.1 Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника набавке**

Предмет јавне набавке ЈН/2100/0150/2020 је “Одржавање телефонске централе AVAYA”

- Опис предмета јавне набавке: “Одржавање телефонске централе AVAYA”
- Назив из општег речника набавке: Одржавање софтвера за информационе технологије
- Ознака из општег речника набавке: 72267100

Детаљани подаци о предмету набавке наведени су у техничкој спецификацији (поглавље 3. Конкурсне документације).

### 3. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

#### 3.1 Опис услуга

Предмет јавне набавке број ЈН/2100/0150/2020 је “Одржавање телефонске централе AVAYA”

##### 3.1.1 Постојеће стање, техничко решење и архитектура система

Систем се састоји од једног централизованог телефонског система у оквиру кога се налазе 2 локације Бајина Башта и Перућац.

- Локација Перућац :
  - Avaya Media Gateway G650
- Локација Бајина Башта :
  - Avaya Media Gateway G350

На локацији Перућац се налази Avaya Media Gateway G650. Voice сервери су инсталирани на VMware виртуалном окружењу. У питању су:

- Avaya Aura Communication Manager - simplex
- Avaya Aura WebLM
- Avaya Aura Utility Services

**Avaya Aura Communication Manager** је укратко речено call server. Обезбеђује потпуно прилагодљиву дистрибуирану мрежу media gateway-а и аналогних, дигиталних и IP базираних комуникационих уређаја. Додатно, Aura Communication Manager пружа огроман број PBX функција, како високу поузданост, доступност и скалабилност, тако и подршку за различите протоколе.

Communication Manager је основа за комплетну комуникациону мрежу која подржава SIP, H.323 и друге индустријске стандардне комуникационе протоколе. На њему се налазе сва рутирања и трансације.

Avaya Aura Communication Manager својим софтверским апликацијама и модуларним приступом обезбеђује имплементацију различитих архитектура телекомуникационих система на више географски удаљених локација. Поред централизованог дизајна у коме дистрибуирани телекомуникациони систем има централну тачку контроле, управљања и процесуирања телекомуникационог саобраћаја, могуће је реализовати и тзв. мрежу система која представља независне телекомуникационе системе умрежене преко IP trunkova.

**Avaya Aura WebLM** је сервер који се користи за лиценцирање целог система. На њему се налазе све потребне лиценце за нормално функционисање система.

**Avaya Aura Utility Services** садржи неколико специјализованих апликација који омогућавају лакшу примену и одржавање IP телефоније, укључујући HTTP сервер за IP телефоне, MyPhone апликацију за промену конфигурације и шифри на телефонима од стране корисника, DHCP сервер, прикупљање Call Detail Report података, као и едитор за “settings” file IP телефона.

Направљена је интеграција са Active Directory-јем која омогућава кориснику да претражује корпоративни именик према разним критеријумима као што су нпр. Име, Презиме, број локала итд.

ЈП „Електропривреда Србије“ Београд  
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта  
Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020

**Voice System name: DLHE - SYSTEM CONFIGURATION**

| <b>Board</b>  |                   | <b>Assigned Ports</b> |                |                                 |
|---------------|-------------------|-----------------------|----------------|---------------------------------|
| <b>Number</b> | <b>Board Type</b> | <b>Code</b>           | <b>Vintage</b> | <b>u=unassigned t=tti p=psa</b> |
| 01A00         | POWER SUPPLY      | 655A                  |                |                                 |
| 01A01         | IP SERVER INTFC   | TN2312BP              | HW36 FW056     | 01 02 03 04 05 06 07 08         |
| 01A03         | CONTROL-LAN       | no board              |                | u u u u u u u u                 |
|               |                   |                       |                | u u u u u u u u                 |
|               |                   |                       |                | 17                              |
| 01A04         | DIGITAL LINE      | TN2214CP              | HW08 FW015     | 01 02 03 04 05 06 07 08         |
|               |                   |                       |                | 09 10 11 12 13 14 15 16         |
|               |                   |                       |                | 17 18 19 u u u u u              |
| 01A05         | ANALOG LINE       | TN793CP               | HW13 FW009     | 01 02 03 u 05 06 07 08          |
|               |                   |                       |                | 09 10 11 12 u 14 15 u           |
|               |                   |                       |                | 17 18 19 u 21 22 23 24          |
| 01A06         | ANALOG LINE       | TN793CP               | HW11 FW009     | 01 02 03 04 05 06 07 08         |
|               |                   |                       |                | 09 10 11 12 13 14 15 16         |
|               |                   |                       |                | 17 18 19 20 21 22 23 24         |

**SYSTEM CONFIGURATION**

| <b>Board</b>  |                   | <b>Assigned Ports</b> |                |                                 |
|---------------|-------------------|-----------------------|----------------|---------------------------------|
| <b>Number</b> | <b>Board Type</b> | <b>Code</b>           | <b>Vintage</b> | <b>u=unassigned t=tti p=psa</b> |
| 01A07         | ANALOG LINE       | TN793CP               | HW13 FW009     | 01 02 03 04 05 06 07 08         |
|               |                   |                       |                | 09 10 11 12 13 14 u 16          |
|               |                   |                       |                | 17 18 19 20 21 22 23 24         |
| 01A08         | ANALOG LINE       | TN793CP               | HW11 FW009     | 01 02 03 u 05 06 07 08          |
|               |                   |                       |                | u u 11 12 13 14 15 16           |
|               |                   |                       |                | 17 18 19 u u 22 23 24           |
| 01A09         | ANALOG LINE       | TN793CP               | HW11 FW009     | 01 02 03 04 05 06 07 08         |
|               |                   |                       |                | 09 10 11 12 13 14 15 16         |
|               |                   |                       |                | 17 18 19 20 21 22 23 24         |

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

|              |                           |                            |                                |
|--------------|---------------------------|----------------------------|--------------------------------|
| <b>01A10</b> | <b>CO TRUNK</b>           | <b>TN747B 000031</b>       | <b>01 02 03 04 05 06 07 08</b> |
| <b>01A11</b> | <b>TIE TRUNK</b>          | <b>TN760E 000003</b>       | <b>u u u u</b>                 |
| <b>01A12</b> | <b>TIE TRUNK</b>          | <b>TN760E 000003</b>       | <b>u u u u</b>                 |
| <b>01A13</b> | <b>CO TRUNK</b>           | <b>TN2147C 000001</b>      | <b>u u u 04 05 06 u u</b>      |
| <b>01A14</b> | <b>IP MEDIA PROCESSOR</b> | <b>TN2302AP HW21 FW116</b> | <b>01 03 05 07</b>             |

**SYSTEM CONFIGURATION**

| <b>Board</b>  |                     | <b>Assigned Ports</b>                                                                                             |
|---------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Number</b> | <b>Board Type</b>   | <b>Code Vintage u=unassigned t=tti p=psa</b>                                                                      |
| <b>01B00</b>  | <b>POWER SUPPLY</b> | <b>655A</b>                                                                                                       |
| <b>01B01</b>  | <b>CONTROL-LAN</b>  | <b>TN799DP HW13 FW024 u u u u u u u u</b><br><b>u u u u u u u u</b><br><b>17</b>                                  |
| <b>01B02</b>  | <b>ANALOG LINE</b>  | <b>TN2793B 000005 01 02 03 04 05 06 07 08</b><br><b>09 10 11 12 13 14 15 16</b><br><b>17 18 19 20 21 22 23 24</b> |
| <b>01B03</b>  | <b>ANALOG LINE</b>  | <b>TN2793B 000005 01 02 03 04 05 06 07 08</b><br><b>09 10 11 12 13 14 15 16</b><br><b>17 18 19 20 21 22 23 24</b> |
| <b>01B04</b>  | <b>ANALOG LINE</b>  | <b>TN2793B 000005 01 02 03 04 05 06 07 08</b><br><b>09 10 11 12 13 14 15 16</b><br><b>17 18 19 20 21 22 23 24</b> |

**SYSTEM CONFIGURATION**

| <b>Board</b>  |                      | <b>Assigned Ports</b>                                                                                                  |
|---------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Number</b> | <b>Board Type</b>    | <b>Code Vintage u=unassigned t=tti p=psa</b>                                                                           |
| <b>01B11</b>  | <b>DS1 INTERFACE</b> | <b>TN2464CP HW02 FW018 01 02 03 04 05 06 07 08</b><br><b>09 10 11 12 13 14 15 16</b><br><b>17 18 19 20 21 22 23 24</b> |

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

```

                                25 26 27 28 29 30 31 u
01B12 DS1 INTERFACE      TN2464CP HW13 FW022 01 02 03 04 05 06 07 08
                                09 10 11 12 13 14 15 16
                                17 18 19 20 21 22 23 24
                                25 26 27 28 29 30 31 u
01B13 DS1 INTERFACE      no board u u u u u u u u
                                u u u u u u u u
                                u u u u u u u u
                                u u u u u u u u
01B14 IP MEDIA PROCESSOR      no board

```

### SYSTEM CONFIGURATION

| <b>Board</b>  |                   | <b>Assigned Ports</b> |                                                                                                         |
|---------------|-------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Number</b> | <b>Board Type</b> | <b>Code</b>           | <b>Vintage</b>                                                                                          |
| 001V2         | DS1 MM            | MM710AP HW05 FW018    | 01 02 03 04 05 06 07 08<br>09 10 11 12 13 14 15 16<br>17 18 19 20 21 22 23 24<br>25 26 27 28 29 30 31 u |
| 001V3         | ANA MM            | MM711AP HW31 FW087    | 01 02 03 04 05 06 07 08                                                                                 |
| 001V4         | ANA MM            | MM716AP HW03 FW087    | u 02 u 04 05 06 07 08<br>09 10 u 12 13 14 15 16<br>u 18 19 20 u 22 23 24                                |
| 001V5         | DCP MM            | MM712AP HW07 FW008    | 01 02 03 04 05 06 07 08                                                                                 |
| 001V7         | ANA IMM           | 1T2LIMAP HW06 FW083   | 01 02 03                                                                                                |
| 001V9         | MG-ANNOUNCEMENT   | VMM-ANN               | u u u u u u u                                                                                           |
| 01A           | IP SERVER INTFC   | TN2312BP HW36 FW056   | 01 02 03 04 05 06 07 08                                                                                 |

**Voice System name: DLHE - SYSTEM CAPACITY**  
**Current System Memory Configuration: Medium**  
**System**

ЈП „Електропривреда Србије“ Београд  
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта  
Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020

*Used Available Limit*

**AAR/ARS**

-----  
**AAR/ARS Patterns:** 0 999 999  
**Inserted Digit Strings:** 0 3000 3000  
**AAR/ARS Analysis Entries:** 90 7910 8000  
**AAR/ARS Conversion Entries:** 5 3995 4000  
**Toll Analysis Entries:** 62 1938 2000  
**Digit Nodes (contributes to Percent Full):** 13 5987 6000  
**Short Digit Nodes (contributes to Percent Full):** 19 11981 12000

**ABBREVIATED DIALING (AD)**

**AD Entries Per System:** 0 250000 250000  
**AD Personal Lists Per System:** 0 20000 20000

**ADJUNCT SWITCH APPLICATION INTERFACE (ASAI)**

**Active Controlling Associations:** 0 32000 32000  
**Notification Requests:** 0 10000 10000  
**Simultaneous Active Adjunct Controlled Calls:** 0 8000 8000

**SYSTEM CAPACITY**

**System**

*Used Available Limit*

-----  
**ATTENDANT SERVICE**

**Attendant Positions:** 2 126 128  
**Queue Length:** 0 1371 1371  
**Queue/Call Status Buttons:** 0 18520 18528+

**Authorization Codes:** 0 90000 90000

**BASIC CALL MANAGEMENT SYSTEM (BCMS)**

**BCMS Measured Agents:** 0 3000 3000  
**BCMS Measured ACD Members:** 0 40000 40000  
**BCMS Measured Splits/Skills:** 0 600 600  
**BCMS Measured VDNs:** 0 512 512

**'+' Limit combined with Facility Busy Indicators**

**SYSTEM CAPACITY**

**System**

**Used Available Limit**

**CALL COVERAGE** -----

**Coverage Answer Groups: 0 1000 1000**

**Coverage Answer Group Members: 0 8000 8000**

**Coverage Paths: 5 9994 9999**

**Call Pickup Groups: 12 4988 5000**

**Call Records: - - 15424**

**CALL VECTORING/CALL PROMPTING**

**Total Vector Directory Numbers: 1 19999 20000**

**Meet-me Conference VDNs per system: 0 1800 1800**

**Maximum Number of Expanded Meet-me Conf. Ports: 0 0 0**

**Total Vectors Per System: 1 1999 2000**

**Meet-me Conference vectors per system: 0 999 999**

**BSR Application-Location Pairs Per System: 0 2560 2560**

**Background BSR Poll VDNs: 0 5 5**

**Vector Comment Steps (non-blank): 0 10000 10000**

**Policy Routing Tables: 0 2000 2000**

**Policy Routing Points: 0 6000 6000**

**SYSTEM CAPACITY**

**System**

**Used Available Limit**

-----  
**DATA PARAMETERS**

**Administered Connections: 0 128 128**

**Alphanumeric Dialing Entries: 0 1250 1250**

**DIAL PLAN**

**Extensions: 258 49475 49733**

**Miscellaneous Extensions: 10 26498 26508**

**Calltype Analysis Entries: 0 4000 4000**

ЈП „Електропривреда Србије“ Београд  
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ„ Бајина Башта  
Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020

**UDP Extension Records: 1 79999 80000**

**UDP Digit Nodes: 0 40000 40000**

**UDP Short Digit Nodes: 3 199997 200000**

**Digital Data Endpoints: 0 7500 7500**

**Expansion Port Networks: 1 63 64**

**Facility Busy Indicators: 8 18520 18528+**

**'+' Limit combined with Queue/Call Status Buttons**

**SYSTEM CAPACITY**

**System**

**Used Available Limit**

**HUNT GROUPS, SPLITS, OR SKILLS**

**Groups/Splits/Skills: 3 1997 2000**

**Administered Logical Agents: 0 20000 20000**

**Administered Logical Agent-Skill Pairs: 0 180000 180000**

**Logged-In ACD Agents: 0 5200 5200**

**Logged-In Advocate Agents: 0 5200 5200**

**Logged-In IP Softphone Agents: 0 5200 5200**

**Logged-In SIP EAS Agents: 0 0 0**

**Group Members Per System: 12 59988 60000**

**CMS Measured ACD Members: 0 60000 60000**

**Dynamic Queue Slots Per System: 0 15000 15000**

**Queue/Call Status Buttons: 0 18520 18528+**

**Intercom Groups Per System: 0 1024 1024**

**Modem Pool Groups Per System: 0 63 63**

**Personal CO Line (PCOL) Trunk Groups: 2 198 200**

**'+' Limit combined with Facility Busy Indicators**

**SYSTEM CAPACITY**

**System**

**Used Available Limit**

**RECORDED ANNOUNCEMENTS/MUSIC/AUDIO SOURCES**

**Analog Queue Slots: 0 1000 1000**

**Administered Announcement Files: 0 3000 3000**

ЈП „Електропривреда Србије“ Београд  
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта  
Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020

**TN2501 VAL Boards: 0 10\* 10**  
**Media Gateway vVAL Sources: 0 250 250**  
**TN2602 Boards with 80 VoIP Channels: 0 128 128**  
**TN2602 Boards with 320 VoIP Channels: 0 128 128**  
**Avaya Media Servers: 0 50 50**

**TEMPORARY SIGNALING CONNECTIONS (TSC)**

**Administered TSCs: 0 250 250**  
**NCA-TSC Calls: 0 999 999**

**REMOTE MESSAGE WAITING LAMPS(aut-msg-wt and Message Lamp Ext for other stations)**

**Automatic Message Waiting Count: 0 2050 2050**

**\*\* Available VAL Boards limited by other inserted integ type annnc boards**

**SYSTEM CAPACITY**

**System**

**Used Available Limit**

-----

**TRUNKS**

**DS1 Circuit Packs: 3 519 522**  
**DS1 With Echo Cancellation: 0 522 522**  
**ICHT For ISDN/SIP Trunks: 132 9867 9999**  
**ISDN CBC Service Selection Trunks: 0 200 200**  
**Trunk Groups: 17 1983 2000**  
**Trunk Ports: 171 11829 12000**  
**H.323 Trunks (included in 'Trunk ports'): 65 11935 12000**  
**Remote Office Trunks (included in 'Trunk ports'): 0 12000 12000**  
**SBS Trunks (included in 'Trunk ports'): 0 1000 1000**  
**SIP Trunks (included in 'Trunk ports'): 0 12000 12000**  
**Ad-hoc Video Conferencing Ports: 0 12000 12000**

**SYSTEM CAPACITY**

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

**System**

**VOICE TERMINALS**

*Used Available Limit*

**Station Button Memory (units): 0 % 100 % 23256000**

**Team button / Monitored stations: 0 6000 6000**

**Customized Button Labels: 0 % 100 % 100000**

**Station Records: 251 35749 36000**

**Station Records Used By TTI(Not Shared): 0**

**Station Records Used By TTI(Shared): 0**

**Stations (includes BRI stations): 251 - -**

**Stations With Port: 248**

**Stations Without Port: 3**

**Other Stations: 0 - -**

**TTI Ports: 0 - -**

**Auto Moves Stations: 0 5000 5000**

**Administered IP SoftPhones: 0 - -**

**Video Capable Stations: 0 36000 36000**

**Video Capable IP Softphones: 0 223 223**

**ISDN BRI Endpoint And Trunk Ports: 0 7000 7000**

**SYSTEM CAPACITY**

**TOTAL LICENSED CAPACITY**

*License*

*Used Available Limit*

**Station and Trunk Ports: 419 47581 48000**

**Station Capacity: 248 25 273**

**SBS Stations: 0 500 500**

**Radio Controllers: 0 0 0**

**Wireless Terminals: 0 0 0**

**XMOBILE Stations: 3 35997 36000**

**EC500: 0**

**ISDN DECT: 0**

**IP DECT: 3**

**PHS: 0**

**Off-PBX Telephone - EC500: 0 228 228**

**Off-PBX Telephone - OPS: 0 273 273**



ЈП „Електропривреда Србије“ Београд  
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта  
Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020

**Application Memory    Mapping Memory**

**System Limit (units):    1183875                    72000**

**Administered Applications (%):            0                    0**

**Enterprise Mobility User (%):            0                    0**

**Acquired Shared Mappings (%):            0                    0**

**one-X server Mappings (%):            0                    0**

**CURRENT USAGE COUNTS BY PRODUCT ID**

| <b>System</b>    |            |             |               |              | <b>System</b> |            |             |               |              |
|------------------|------------|-------------|---------------|--------------|---------------|------------|-------------|---------------|--------------|
| <b>ID</b>        | <b>Rel</b> | <b>Used</b> | <b>Avail.</b> | <b>Limit</b> | <b>ID</b>     | <b>Rel</b> | <b>Used</b> | <b>Avail.</b> | <b>Limit</b> |
| <hr/>            |            |             |               |              |               |            |             |               |              |
| <b>IP_API_A</b>  | <b>*</b>   | <b>:</b>    | <b>0</b>      | <b>4</b>     | <b>4</b>      | <b>:</b>   |             |               |              |
| <b>IP_Phone</b>  | <b>*</b>   | <b>:</b>    | <b>12</b>     | <b>17988</b> | <b>18000</b>  | <b>:</b>   |             |               |              |
| <b>IP_ROMax</b>  | <b>*</b>   | <b>:</b>    | <b>0</b>      | <b>18000</b> | <b>18000</b>  | <b>:</b>   |             |               |              |
| <b>IP_Soft</b>   | <b>*</b>   | <b>:</b>    | <b>0</b>      | <b>5</b>     | <b>5</b>      | <b>:</b>   |             |               |              |
| <b>oneX_Comm</b> | <b>*</b>   | <b>:</b>    | <b>0</b>      | <b>18000</b> | <b>18000</b>  | <b>:</b>   |             |               |              |

**SYSTEM CAPACITY**

**CURRENT SYSTEM INFORMATION**

**Software Load: R017x.00.0.441.0**

**Memory Configuration: Medium**

**Offer Category: A**

**LAST TRANSLATION LOADED INFORMATION**

**Software Load: R017x.00.0.441.0**

**Memory Configuration: Medium**

**Offer Category: A**

**Platform: 28**

**Voice System name: DLHE - OPTIONAL FEATURES**

**G3 Version: V17**

**Software Package: Enterprise**

**Location: 2**

**System ID (SID): 1**

**Platform: 28**

**Module ID (MID): 1**

|                                                | <b>USED</b> |
|------------------------------------------------|-------------|
| <b>Platform Maximum Ports:48000</b>            | <b>419</b>  |
| <b>Maximum Stations: 273</b>                   | <b>248</b>  |
| <b>Maximum XMOBILE Stations: 36000</b>         | <b>3</b>    |
| <b>Maximum Off-PBX Telephones - EC500: 228</b> | <b>0</b>    |
| <b>Maximum Off-PBX Telephones - OPS: 273</b>   | <b>0</b>    |
| <b>Maximum Off-PBX Telephones - PBFMC: 228</b> | <b>0</b>    |
| <b>Maximum Off-PBX Telephones - PVFMC: 228</b> | <b>0</b>    |
| <b>Maximum Off-PBX Telephones - SCCAN: 0</b>   | <b>0</b>    |
| <b>Maximum Survivable Processors: 313</b>      | <b>0</b>    |

#### **OPTIONAL FEATURES**

| <b>IP PORT CAPACITIES</b>                                            | <b>USED</b> |
|----------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>Maximum Administered H.323 Trunks: 12000</b>                      | <b>65</b>   |
| <b>Maximum Concurrently Registered IP Stations: 18000</b>            | <b>12</b>   |
| <b>Maximum Administered Remote Office Trunks: 12000</b>              | <b>0</b>    |
| <b>Maximum Concurrently Registered Remote Office Stations: 18000</b> | <b>0</b>    |
| <b>Maximum Concurrently Registered IP eCons: 128</b>                 | <b>0</b>    |
| <b>Max Concur Registered Unauthenticated H.323 Stations: 100</b>     | <b>0</b>    |
| <b>Maximum Video Capable Stations: 36000</b>                         | <b>0</b>    |
| <b>Maximum Video Capable IP Softphones: 223</b>                      | <b>0</b>    |
| <b>Maximum Administered SIP Trunks: 12000</b>                        | <b>0</b>    |
| <b>Maximum Administered Ad-hoc Video Conferencing Ports: 12000</b>   | <b>0</b>    |
| <b>Maximum Number of DS1 Boards with Echo Cancellation: 522</b>      | <b>0</b>    |

**OPTIONAL FEATURES**

| <b>IP PORT CAPACITIES</b>                                     | <b>USED</b> |
|---------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>Maximum TN2501 VAL Boards: 10</b>                          | <b>0</b>    |
| <b>Maximum Media Gateway VAL Sources: 250</b>                 | <b>0</b>    |
| <b>Maximum TN2602 Boards with 80 VoIP Channels: 128</b>       | <b>0</b>    |
| <b>Maximum TN2602 Boards with 320 VoIP Channels: 128</b>      | <b>0</b>    |
| <b>Maximum Number of Expanded Meet-me Conference Ports: 0</b> | <b>0</b>    |
| <b>Maximum Number of Avaya Media Server VoIP Channels: 0</b>  | <b>0</b>    |

**OPTIONAL FEATURES**

|                                                 |                                            |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <b>Abbreviated Dialing Enhanced List? y</b>     | <b>Audible Message Waiting? y</b>          |
| <b>Access Security Gateway (ASG)? n</b>         | <b>Authorization Codes? y</b>              |
| <b>Analog Trunk Incoming Call ID? y</b>         | <b>CAS Branch? n</b>                       |
| <b>A/D Grp/Sys List Dialing Start at 01? y</b>  | <b>CAS Main? n</b>                         |
| <b>Answer Supervision by Call Classifier? y</b> | <b>Change COR by FAC? n</b>                |
| <b>ARS? y</b>                                   | <b>Computer Telephony Adjunct Links? y</b> |
| <b>ARS/AAR Partitioning? y</b>                  | <b>Cvg Of Calls Redirected Off-net? y</b>  |
| <b>ARS/AAR Dialing without FAC? y</b>           | <b>DCS (Basic)? y</b>                      |
| <b>ASAI Link Core Capabilities? n</b>           | <b>DCS Call Coverage? y</b>                |
| <b>ASAI Link Plus Capabilities? n</b>           | <b>DCS with Rerouting? y</b>               |
|                                                 | <b>Async. Transfer Mode (ATM) PNC? n</b>   |
| <b>Async. Transfer Mode (ATM) Trunking? n</b>   | <b>Digital Loss Plan Modification? y</b>   |
| <b>ATM WAN Spare Processor? n</b>               | <b>DS1 MSP? y</b>                          |
| <b>ATMS? y</b>                                  | <b>DS1 Echo Cancellation? y</b>            |
|                                                 | <b>Attendant Vectoring? y</b>              |

**OPTIONAL FEATURES**

|                                         |                                             |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------|
| <b>Emergency Access to Attendant? y</b> | <b>IP Stations? y</b>                       |
|                                         | <b>Enable 'dadmin' Login? y</b>             |
| <b>Enhanced Conferencing? y</b>         | <b>ISDN Feature Plus? n</b>                 |
| <b>Enhanced EC500? y</b>                | <b>ISDN/SIP Network Call Redirection? y</b> |
| <b>Enterprise Survivable Server? n</b>  | <b>ISDN-BRI Trunks? y</b>                   |
| <b>Enterprise Wide Licensing? n</b>     | <b>ISDN-PRI? y</b>                          |

ЈП „Електропривреда Србије“ Београд  
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта  
Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020

*ESS Administration? y* *Local Survivable Processor? n*  
*Extended Cvg/Fwd Admin? y* *Malicious Call Trace? y*  
*External Device Alarm Admin? y* *Media Encryption Over IP? n*  
*Five Port Networks Max Per MCC? n* *Mode Code for Centralized Voice Mail? n*  
*Flexible Billing? n*  
*Forced Entry of Account Codes? y* *Multifrequency Signaling? y*  
*Global Call Classification? y* *Multimedia Call Handling (Basic)? y*  
*Hospitality (Basic)? y* *Multimedia Call Handling (Enhanced)? y*  
*Hospitality (G3V3 Enhancements)? y* *Multimedia IP SIP Trunking? y*  
*IP Trunks? y*  
  
*IP Attendant Consoles? y*

**OPTIONAL FEATURES**

*Multinational Locations? y* *Station and Trunk MSP? y*  
*Multiple Level Precedence & Preemption? n* *Station as Virtual Extension? y*  
*Multiple Locations? y*  
*System Management Data Transfer? n*  
*Personal Station Access (PSA)? y* *Tenant Partitioning? y*  
*PNC Duplication? n* *Terminal Trans. Init. (TTI)? y*  
*Port Network Support? y* *Time of Day Routing? y*  
*Posted Messages? y* *TN2501 VAL Maximum Capacity? y*  
*Uniform Dialing Plan? y*  
*Private Networking? y* *Usage Allocation Enhancements? y*  
*Processor and System MSP? y*  
*Processor Ethernet? y* *Wideband Switching? y*  
*Wireless? n*  
*Remote Office? y*  
*Restrict Call Forward Off Net? y*  
*Secondary Data Module? y*

**CALL CENTER OPTIONAL FEATURES**

**Call Center Release: 7.0**

ЈП „Електропривреда Србије“ Београд  
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта  
Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020

|                                                        |                                                    |
|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| <b>ACD?</b> <i>y</i>                                   | <b>Reason Codes?</b> <i>n</i>                      |
| <b>BCMS (Basic)?</b> <i>y</i>                          | <b>Service Level Maximizer?</b> <i>n</i>           |
| <b>BCMS/VuStats Service Level?</b> <i>y</i>            | <b>Service Observing (Basic)?</b> <i>y</i>         |
| <b>BSR Local Treatment for IP &amp; ISDN?</b> <i>n</i> | <b>Service Observing (Remote/By FAC)?</b> <i>y</i> |
| <b>Business Advocate?</b> <i>n</i>                     | <b>Service Observing (VDNs)?</b> <i>y</i>          |
| <b>Call Work Codes?</b> <i>y</i>                       | <b>Timed ACW?</b> <i>y</i>                         |
| <b>DTMF Feedback Signals For VRU?</b> <i>n</i>         | <b>Vectoring (Basic)?</b> <i>y</i>                 |
| <b>Dynamic Advocate?</b> <i>n</i>                      | <b>Vectoring (Prompting)?</b> <i>y</i>             |
| <b>Expert Agent Selection (EAS)?</b> <i>n</i>          | <b>Vectoring (G3V4 Enhanced)?</b> <i>y</i>         |
| <b>EAS-PHD?</b> <i>n</i>                               | <b>Vectoring (3.0 Enhanced)?</b> <i>n</i>          |
| <b>Forced ACD Calls?</b> <i>n</i>                      | <b>Vectoring (ANI/II-Digits Routing)?</b> <i>y</i> |
| <b>Least Occupied Agent?</b> <i>n</i>                  | <b>Vectoring (G3V4 Advanced Routing)?</b> <i>y</i> |
| <b>Lookahead Interflow (LAI)?</b> <i>n</i>             | <b>Vectoring (CINFO)?</b> <i>y</i>                 |
| <b>Multiple Call Handling (On Request)?</b> <i>y</i>   | <b>Vectoring (Best Service Routing)?</b> <i>n</i>  |
| <b>Multiple Call Handling (Forced)?</b> <i>y</i>       | <b>Vectoring (Holidays)?</b> <i>y</i>              |
| <b>PASTE (Display PBX Data on Phone)?</b> <i>y</i>     | <b>Vectoring (Variables)?</b> <i>n</i>             |

**(NOTE: You must logoff & login to effect the permission changes.)**

**CALL CENTER OPTIONAL FEATURES**

|                                             |                                          |
|---------------------------------------------|------------------------------------------|
| <b>VDN of Origin Announcement?</b> <i>y</i> | <b>VuStats?</b> <i>y</i>                 |
| <b>VDN Return Destination?</b> <i>y</i>     | <b>VuStats (G3V4 Enhanced)?</b> <i>y</i> |

**USED**

**Logged-In ACD Agents:** 5200 0

**Logged-In IP Softphone Agents:** 5200 0

**Logged-In SIP EAS Agents:** 0 0

**(NOTE: You must logoff & login to effect the permission changes.)**

**QSIG OPTIONAL FEATURES**

|                                               |
|-----------------------------------------------|
| <b>Basic Call Setup?</b> <i>y</i>             |
| <b>Basic Supplementary Services?</b> <i>y</i> |
| <b>Centralized Attendant?</b> <i>y</i>        |

*Interworking with DCS? y*

*Supplementary Services with Rerouting? y*

*Transfer into QSIG Voice Mail? y*

*Value-Added (VALU)? y*

#### **ASAI ENHANCED FEATURES**

*Increased Adjunct Route Capacity? n*

#### **ASAI PROPRIETARY FEATURES**

*Proprietary? n*

У даљем тексту налази се табела која садржи списак хардверских и софтверских компоненти предметног Avaya система:

| <b>Р.б.</b> | <b>Опис</b>                        | <b>Модел</b> | <b>Количина</b> |
|-------------|------------------------------------|--------------|-----------------|
| 1.          | Avaya Aura Communication Manager 7 | Licence      | 273             |
| 2.          | Avaya Media Gateway                | G650         | 2               |
| 3.          | Avaya Media Gateway                | G350         | 1               |
| 4.          | IP Media Processor                 | TN2302AP     | 1               |
| 5.          | Power supply                       | 655A         | 2               |
| 6.          | IP Server intfc                    | TN2312BP     | 1               |
| 7.          | DS1 interface                      | TN2464CP     | 2               |
| 8.          | CO trunk                           | TN747B       | 1               |
| 9.          | CO trunk                           | TN2147C      | 1               |
| 10.         | Analog line                        | TN793CP      | 6               |
| 11.         | Analog line                        | TN2793B      | 3               |
| 12.         | Digital line                       | TN2214CP     | 1               |
| 13.         | Control-LAN                        | TN799DP      | 1               |
| 14.         | Tie trunk                          | TN760E       | 2               |
| 15.         | DS1 MM                             | MM710AP      | 1               |
| 16.         | ANA MM                             | MM711AP      | 1               |
| 17.         | ANA MM                             | MM716AP      | 1               |

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

|     |        |         |   |
|-----|--------|---------|---|
| 18. | DCP MM | MM712AP | 1 |
|-----|--------|---------|---|

Типови телефонских апарата које се користе на систему су:

- дигитални телефонски апарати 2410, 2420
- IP телефонски апарати 9640, 1608, 1616
- аналогни телефонски апарати

У току 2019. године, на локацији Перућац инсталирана је и следећа опрема

| Serveri:                      | Količina |
|-------------------------------|----------|
| HPE ProLiant DL380 G10        | 2        |
| HPE 300GB SAS                 | 4        |
|                               |          |
| Storage:                      |          |
| HPE MSA 1050                  | 1        |
| HPE MSA 600GB SAS             | 4        |
|                               |          |
| Switch:                       |          |
| HPE OfficeConnect 1950        | 2        |
|                               |          |
| Programi:                     |          |
| VmWare vSphere Essentials Kit | 1        |
| Windows Server                | 2        |

Сервери су везани за стораге преко свитч-ева дуплом везом како би се избегла могућност прекида конективности услед отказивања неког дела опреме.

### **3.1.2 Одржавање телекомуникационог система**

Одржавање телекомуникационог система за нормално функционисање, обухвата следеће активности:

- Одржавање система непосредно и путем удаљеног приступа, 9 часова дневно (8-17 часова), 5 дана у недељи (не рачунајући суботу и недељу) и не укључујући државне празнике.
- Једном месечно слање извештаја о статусу телекомуникационог система (последњег радног дана у месецу).

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

- Снимање "log file"-ова - дневника грешака у којима се налазе сви аларми и грешке које је систем забележио у протеклих месец дана)
- Анализа "log file"-ова и по потреби њихово слање произвођачу на даљу анализу ради решења евентуалног проблема
- Предлагање потребних акција у случају откривања хардверских / софтверских грешака
- Провера и контрола рада дигиталних линкова ка Телекому и IP линкова у оквиру интерне мреже ДЛХЕ и ЕПС-а
- Провера рада система за тарифирање
- Провера рада система говорне поште
- Провера рада система за снимање разговора – само на основу писаног захтева корисника услуге
- "Back-up" – прављење резервне копије конфигурације система у коме се налазе све измене корисничког дела софтвера, као и системског софтвера, укључујући све подсистеме (телефонска централа, DECT систем, систем за тарифирање, систем говорне поште, систем за снимање разговора)
- Корекција и подешавање телекомуникационог система (промене конфигурације система путем удаљеног приступа по захтеву Наручиоца)
- Отклањање кварова на телекомуникационом систему који су примећени и пријављени од стране наручиоца посла.
- Техничка подршка кроз пружање стручне помоћи која је непосредно везана за администрацију, одржавање и експлоатацију телекомуникационог система.
- Изабрани Понуђач је у обавези да прати „update“ софтвера и фирмвера и да их у случају потенцијалног негативног утицаја на функционисање система благовремено имплементира
- Изабрани Понуђач је у обавези да упознаје Наручиоца са свим софтвер/хардвер побољшањима на AVAYA систему, њиховим описом, компаративним предностима и ценом
- Техничка подршка кроз надзор изабраног Понуђача у спровођењу администрације и одржавања које обавља Наручилац
- После сваке интервенције изабрани Понуђач је дужан да састави извештај/записник о изведеним интервенцијама на систему и достави Наручиоцу.

### **3.2 Рок и методологија пружања услуга**

Наручилац ће након закључења уговора, а пре него што изабрани Понуђач започне са активностима које чине предмет услуге, именовати до 2 лица која ће бити овлашћена за подношење захтева за свим корекцијама и подешавањима на систему ка изабраном Понуђачу путем е-маил-а или телефоном.

Приликом пријаве квара овлашћено лице Наручиоца дефинише категорију квара једним од три нивоа: Хитан, Озбиљан или Некритичан.

**Хитан** (систем неупотребљив) квар се пријављује телефоном или мејлом. Техничко особље изабраног Понуђача се јавља најкасније у року од 1 сата са планом решења проблема. У случају да је то неопходно техничко особље изабраног Понуђача долази на локацију Наручиоца најкасније у року од 4 сата.

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

**Озбиљан** (функционисање система озбиљно нарушено) квар се пријављује телефоном или мејлом. Техничко особље изабраног Понуђача се јавља најкасније у року од 1 сата са планом решења проблема. У случају да је то неопходно техничко особље изабраног Понуђача долази на локацију Наручиоца најкасније у року од 12 сати.

**Некритичан квар** се пријављује телефоном или мејлом. Техничко особље изабраног Понуђача се јавља најкасније у року од 1 сата са планом решења проблема. У случају да је то неопходно техничко особље изабраног Понуђача долази на локацију Наручиоца у термину договореном у међусобној комуникацији.

Изабрани понуђач је у обавези да достави контакт телефон и е-маил адресу на коју ће Наручилац упућивати захтеве.

За прекорачење рокова времена одзива, изабрани Понуђач се обавезује да Наручиоцу плати уговорну казну у износу од 1% од вредности Уговора за сваки дан закашњења, а највише 10% од укупне вредности Уговора. Наручилац има право да изврши наплату уговорне казне и без претходног обавештавања изабраног Понуђача.

Изабрани Понуђач је у обавези да поседује скуп оригиналних нових резервних делова које ће држати на својим залихама.

Набавка оригиналних резервних делова изабраног Понуђача, увоз и њихова уградња је обавеза изабраног Понуђача. Резервни делови су укључени у цену месечног одржавања.

**Цена обухвата износ паушала на месечном нивоу исказан у динарима без ПДВ-а. Резервни делови као и цена радног сата и излазак на локацију са свим пратећим трошковима су укључени у цену месечног одржавања.**

Ако Наручилац има захтеве који нису у оквиру месечног одржавања, односно уколико Наручилац има потребу за набавком нових сервиса у циљу смањења ПТТ трошкова, проширења броја локала – лиценци преко тренутно постојећих, додавање нових плоча/модула, телефонских апарата или одређених резервних делова, докупљивања нових услуга, исте може набавити од изабраног Понуђача након прибављања понуде и усаглашавања исте. Ове активности називамо проширење ТК система.

Све услуге на проширењу ТК система изабрани Понуђач ради на основу писаног захтева Наручиоца (е-mail). Након пријема захтева, изабрани Понуђач доставља понуду Наручиоцу са наведеним бројем инжењер сати потребним за обављање посла и другим неопходним елементима за формирање понуде. Након што Наручилац у писаној форми прихвати понуду (може путем е-mailа), изабрани Понуђач приступа извршењу посла. Уколико Наручилац не прихвати понуду, долази до додатног усаглашавања понуде након чега изабрани Понуђач шаље нову понуду са усаглашеним елементима и, након њеног прихватања од стране Наручиоца (такође, у писаној форми), приступа извршењу посла.

У случају да се Наручилац одлучи за проширење ТК система, меродавне су цене из табеле број 2, обрасца структуре цене, као и цене из прибављене понуде за лиценце, делове и сл. неопходне за извршење услуге.

### **3.3 Квалитет и техничке карактеристике (спецификације)**

Комплетна Спецификација услуга је наведена у тачки 3.1.2, ове Конкурсне документације.

### 3.4. Врста и количина услуга

Количине услуга на месечном одржавању одређене су Обрасцем структуре цене – Образац 2 (табелом 1, док у табели 2 су, због специфичности предметних услуга, дате оквирно тако да их Наручилац може, по потреби, кориговати у току пружања услуга или од неких или свих одступити, сходно стварно исказаним потребама у току пружања услуга).

Укупна цена дата у понуди у Обрасцу структуре цене – Образац 2 (табела 1 + табела 2) служи, искључиво, за вредновање понуда.

Имајући у виду горе наведено, Уговорена вредност ће се формирати на основу исказаних потреба Наручиоца, а не може премашити процењену вредност јавне набавке.

Плаћања ће се вршити по стварно извршеним услугама у складу са понуђеним – усвојеним јединичним ценама из Уговора и накнадно добијене понуде за евентуално проширење ТК система.

*Напомена:*

*Укупно извршене услуге, по уговореним јединичним ценама и накнадно прибављеним понудама за проширење ТК система ни у ком случају не могу бити – финансијски веће од уговорене вредности.*

### 3.5 Рок извршења услуга

Изабрани Понуђач, са којим буде закључен Уговор, ће пружање предметних услуга започети одмах након обостраног потписивања Уговора и увођења изабраног Понуђача у посао од стране Наручиоца (максимално 20 календарских дана од дана ступања Уговора на снагу).

Изабрани Понуђач је обавезан да услугу врши у року од **12 (дванаест) месеци**, односно годину дана од дана почетка пружања предметних услуга.

### 3.6. Место извршења услуга

Место извршења услуга су службене просторије Пружаоца услуга и објекти ХЕ „Бајина Башта“.

### 3.6. Квалитативни и квантитативни пријем

Сва предложена решења и технички детаљи ће бити предмет усаглашавања и одобравања од стране Наручиоца.

На крају сваког месеца овлашћено лица наручиоца посла ће оверити извештај о стању телекомуникационог ситета, односно евентуалне извештаје о интервенцији, достављене од стране изабраног понуђача (Пружаоца услуге).

### 3.7. Гарантни рок

Гарантни рок на пружене услуге је најмање 6 месеци након истека важности уговора док је гарантни рок на уграђене резервне делове најмање 24 месеца након уградње.

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

Изабрани Понуђач је дужан да се у гарантном периоду, а на писани захтев Наручиоца, у року од два дана, одазове и у најкраћем року отклони о свом трошку све недостатке, који су настали због његовог пропуста и неквалитетног рада.

За све уочене недостатке – скривене мане, које нису биле уочене у моменту квалитативног и квантитативног пријема уграђених резервних делова већ су се испољиле током употребе у гарантном року, Наручилац ће рекламацију о недостацима доставити изабраном Понуђачу одмах, а најкасније у року од 10 (десет) дана по утврђивању недостатка.

Изабрани Понуђач се обавезује да у гарантном року, о свом трошку, отклони све евентуалне недостатке на уграђеним резервним деловима под условима утврђеним у техничкој гаранцији и важећим законским прописима РС, најкасније у року од 7 (седам) дана од дана пријема рекламације..

У случају потврђивања чињеница, изложених у рекламационом акту Наручиоца, изабрани Понуђач ће уградити резервни део у замену за рекламиран о свом трошку, најкасније 15 (петнаест) дана од дана утврђивања рекламације рекламираног резервног дела од стране Наручиоца.

Гарантни рок се продужава за време за које резервни део, због недостатака, у гарантном року није коришћен на начин за који је уграђен и време проведено на отклањању недостатака на резервном делу у гарантном року. На замењеном резервном делу тече нови гарантни рок и износи минимум 24 (двадесет четири) месеци од датума замене.

Сви трошкови који буду проузроковани Наручиоцу, а везани су за отклањање недостатака на резервном делу које му се уграђује, у гарантном року, иду на терет изабраног Понуђача.

Гарантни рок на телефонске апарате, модуле и напајања у оквиру Табеле 2 Обрасца структуре цене – Образац 2 и резервне делове који ће се набавити у оквиру методологије пружања услуга износи најмање 24 месеца од дана испоруке.

Изабрани Понуђач је дужан да се у гарантном периоду, а на писани захтев Наручиоца, у року од два дана, одазове и у најкраћем року отклони о свом трошку све недостатке, који су настали због његовог пропуста и неквалитетног рада.

За све уочене недостатке – скривене мане, које нису биле уочене у моменту квалитативног и квантитативног пријема испоручених телефонских апарата, модула и напајања у оквиру Табеле 2 Обрасца структуре цене – Образац 2 и резервних делова који ће се набавити у оквиру методологије пружања услуга, већ су се испољиле током употребе у гарантном року, Наручилац ће рекламацију о недостацима доставити изабраном Понуђачу одмах, а најкасније у року од 10 (десет) дана по утврђивању недостатка.

Изабрани Понуђач се обавезује да у гарантном року, о свом трошку, отклони све евентуалне недостатке на испорученим телефонским апаратима, модулима и напајањима у оквиру Табеле 2 Обрасца структуре цене – Образац 2 и резервним деловима који ће се набавити у оквиру методологије пружања услуга под условима утврђеним у техничкој гаранцији и важећим законским прописима РС, најкасније у року од 7 (седам) дана од дана пријема рекламације..

У случају потврђивања чињеница, изложених у рекламационом акту Наручиоца, изабрани Понуђач ће испоручити телефонске апарате, модуле и напајања у оквиру Табеле 2 Обрасца структуре цене – Образац 2 и резервне делове који ће се набавити у оквиру методологије пружања услуга у замену за рекламиране о свом трошку, најкасније 15 (петнаест) дана од дана утврђивања рекламације од стране Наручиоца.

Гарантни рок се продужава за време за које испоручени телефонски апарати, модули и напајања у оквиру Табеле 2 Обрасца структуре цене – Образац 2 и резервни делови

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

који ће се набавити у оквиру методологије пружања услуга, због недостатака, у гарантном року нису коришћени на начин за који су набављени и време проведено на отклањању недостатака у гарантном року. На замењеним телефонским апаратима, модулима и напајањима у оквиру Табеле 2 Обрасца структуре цене – Образац 2 и резервним деловима који ће се набавити у оквиру методологије пружања услуга тече нови гарантни рок и износи минимум 24 (двадесет четири) месеци од датума замене.

Сви трошкови који буду проузроковани Наручиоцу, а везани су за отклањање недостатака на испорученим телефонским апаратима, модулима и напајањима у оквиру Табеле 2 Обрасца структуре цене – Образац 2 и резервним деловима који ће се набавити у оквиру методологије пружања услуга, у гарантном року, иду на терет изабраног Понуђача.

**4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76.  
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ  
ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

| Ред.<br>бр. | <b>4.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ<br/>ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.          | <p><b>Услов:</b> Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;</p> <p><b>Доказ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>за правно лице:</b> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда</li><li>- <b>за предузетнике:</b> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра</li></ul> <p><b>Напомена:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког члана групе понуђача</li><li>▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за сваког подизвођача</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 2.          | <p><b>Услов:</b> Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</p> <p><b>Доказ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>за правно лице:</b><ul style="list-style-type: none"><li>1) ЗА ЗАКОНСКОГ ЗАСТУПНИКА – уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта.</li><li>2) ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ – За кривична дела организованог криминала – Уверење посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду, којим се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе. С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење <a href="http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html">http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html</a></li><li>3) ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ – За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – Уверење Основног суда (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</li></ul></li></ul> <p><b>Посебна напомена:</b> Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из</p> |

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <p>казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и Уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за <b>кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.</b></p> <p><b>- за физичко лице и предузетника: Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта.</b></p> <p><i>Напомена:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника</li> <li>▪ У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих</li> <li>▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког члана групе понуђача</li> <li>▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за сваког подизвођача</li> </ul> <p><b>Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 3. | <p><b>Услов:</b> Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p> <p><b>Доказ:</b></p> <p><b>- за правно лице, предузетнике и физичка лица:</b></p> <p><b>1.Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и</b></p> <p><b>2.Уверење Управе јавних прихода локалне самоуправе (града, односно општине) према месту седишта пореског обвезника правног лица и предузетника, односно према пребивалишту физичког лица, да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</b></p> <p><i>Напомена:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Уколико локална (општинска) управа јавних приход у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне управе јавних прихода приложи и потврде тих осталих локалних органа/организација/установа</li> <li>▪ Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо горе наведена два доказа, потребно је доставити <b>уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације</b></li> <li>▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе</li> <li>▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)</li> </ul> <p><b>Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</b></p> |

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4. | <p><b>Услов:</b> Да је понуђач поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде</p> <p><b>Доказ:</b></p> <p>Потписан и оверен Образац изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН (Образац број 4)</p> <p><b>Напомена:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача и оверена печатом.</li> <li>▪ Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити достављена за сваког члана групе понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом.</li> </ul> <p>У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава се доставља за понуђача и сваког подизвођача. Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена од стране овлашћеног лица за заступање понуђача/подизвођача и оверена печатом.</p> |
|    | <b>4.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ</b><br><b>ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 5. | <p><b>Пословни капацитет.</b></p> <p><b>Услов:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Партнерски однос са произвођачем опреме Avaya и</li> <li>2. NICE пословни партнер</li> </ol> <p><b>Доказ:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Потврде о партнерском односу Понуђача са произвођачем опреме Avaya издате од произвођача опреме Avaya.</li> <li>2. Потврде о пословном односу са NICE</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 6. | <p><b>Технички капацитет.</b></p> <p><b>Услов:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Да има право да пружа услуге одржавања (сервисни Уговори са произвођачем опреме Avaya)</li> </ol> <p><b>Доказ:</b></p> <p>Потврда произвођача опреме да Понуђач има право да пружа услуге одржавања (сервисни уговори са произвођачем опреме Avaya) – Support select Specialization</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 7. | <p><b>Кадровски капацитет.</b></p> <p><b>Услов:</b></p> <p>Понуђач располаже довољним кадровским капацитетом ако има најмање:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. три запослена или радно ангажована инжењера са одговарајућим сертификатима Avaya ACSS (Avaya Certified Support Specialist) и ACIS (Avaya Certified Implementation Specialist)</li> <li>2. Најмање једног запосленог са одговарајућим сертификатима NICE</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>(најмање NRX 6.2 training, односно NTR 6.x Advanced training)</p> <p>или по основу другог облика ангажовања ван радног односа, предвиђеног члановима 197-202. Закона о раду који ће у периоду пружања услуга бити на располагању :</p> <p><b><u>Доказ:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изјава понуђача о довољном кадровском капацитету – попуњен и потписан Образац број 6.</li> <li>2. Фотокопија пријаве – одјаве на обавезно социјално осигурање издате од надлежног Фонда ПИО (образац М или М3А, којим се потврђује да су запослени радници наведени у обрасцу, запослени код Понуђача</li> <li>3. Фотокопије важећег Уговора о ангажовању – за лица ангажована ван радног односа</li> <li>4. фотокопије важећих Сертификата Avaya ACSS (Avaya Certified Support Specialist) запослених, односно ангажованих инжењера за опрему произвођача опреме која је предмет јавне набавке</li> <li>5. фотокопије важећих Сертификата NICE (најмање NRX 6.2 training, односно NTR 6.x Advanced training) запослених, односно ангажованих инжењера за опрему произвођача опреме која је предмет јавне набавке</li> </ol> <p>Напомена: један запослени, или радно ангажовани по другом основу, може поседовати више сертификата.</p> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне и додатне услове из тачака 1 до 7 овог обрасца, биће одбијена као неприхватљива.**

1. Сваки Подизвођач мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведених у овом одељку. Услов у вези са капацитетима из члана 76. Закона, Понуђач испуњава самостално без обзира на ангажовање подизвођача.
2. Сваки Понуђач из Групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведених у овом одељку. Услов у вези са капацитетима из члана 76. Закона понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа у складу са овим одељком Конкурсне документације.
3. Докази о испуњености услова из члана 77. Закона могу се достављати у неоввереним копијама. Наручилац може пре доношења одлуке о додели Уговора, захтевати од Понуђача, чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако Понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4. Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Став 1. Тачка 1), 2) и 4) ЗЈН.
5. На основу члана 79. Став 5. Закона, Понуђач није дужан са доставља следеће доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и то:
  - 1) извод из регистра надлежног органа:

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ„ Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

- извод из регистра АПР: [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs)

2) докази из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона:

- регистар понуђача: [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs)

6. Наручилац неће одбити као неприхватљиву, понуду уколико не садржи доказ одређен Конкурсном документацијом, ако је Понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни. У том случају Понуђач може, да у Изјави (пожељно на меморандуму, која мора бити потписана и оверена), да наведе да је уписан у Регистар понуђача. Уз наведену Изјаву, Понуђач може да достави и фотокопију Решења о упису Понуђача у Регистар понуђача.
7. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, Понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.
8. Ако Понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима Понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
9. Ако Понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој Понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, Наручилац ће дозволити Понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.
10. Ако се у држави у којој Понуђач има седиште не издају докази из члана 77. став 1. Закона, Понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
11. Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана настанка промене у било којем од података које доказује, о тој промени писмено обавести Наручиоца и да је документује на прописани начин.

## 5. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена за оквирне количине“.

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног Понуђача који пружају услуге, Наручилац мора изабрати понуду домаћег Понуђача под условом да његова понуђена цена није већа од 5% у односу на најнижу понуђену цену страног Понуђача.

У понуђену цену страног Понуђача урачунавају се и царинске дажбине.

Домаћи Понуђач је правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана.

Ако је поднета заједничка понуда, група понуђача се сматра домаћим Понуђачем ако је сваки члан групе понуђача правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана (лице из члана 86. става 6. ЗЈН).

Ако је поднета понуда са подизвођачем, Понуђач се сматра домаћим Понуђачем, ако је Понуђач и његов подизвођач правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана (лице из члана 86. става 6. ЗЈН).

### Резервни критеријум

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, најповољнија понуда биће изабрана путем **жреба**.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача и то тако што ће на одвојеним папирима који су исте величине и боје исписати називе понуђача, те ће све те папире ставити у провидну кутију, одакле ће један члан Комисије извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће додељен уговор о јавној набавци.

Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

## 6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Конкурсна документација садржи Упутство понуђачима како да сачине понуду и потребне податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак избора најповољније понуде у поступку јавне набавке.

Понуђач мора да испуњава све услове одређене Законом о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон) и Конкурсном документацијом. Понуда се припрема и доставља на основу позива, у складу са Конкурсном документацијом, у супротном, понуда се одбија као неприхватљива.

### 6.1 Језик на којем понуда мора бити састављена

Наручилац је припремио Конкурсну документацију на српском језику и водиће поступак јавне набавке на српском језику.

Понуда са свим прилозима мора бити сачињена на српском језику.

Прилози који чине саставни део понуде, достављају се на српском језику. Уколико је неки прилог (доказ или документ) на страном језику, он мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног преводиоца, у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

### 6.2 Начин састављања и подношења понуде

Понуђач је обавезан да сачини понуду тако што Понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације и оверава је печатом и потписом законског заступника, другог заступника уписаног у регистар надлежног органа или лица овлашћеног од стране законског заступника уз доставу овлашћења у понуди. Доставља их заједно са осталим документима који представљају обавезну садржину понуде.

Препоручује се да сви документи поднети у понуди буду нумерисани и повезани у целину (јемствеником, траком и сл.), тако да се појединачни листови, односно прилози, не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати.

Препоручује се да се нумерација поднете документације и образаца у понуди изврши на свакој страни на којој има текста, исписивањем „1 од Н“, „2 од Н“ и тако све до „Н од Н“, с тим да „Н“ представља укупан број страна понуде.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена, као и када, на адресу: Јавно предузеће „Електропривреда Србије“, огранак Дринско Лимске Хидроелектране, адреса Трг Душана Јерковића бр.1, 31250 Бајина Башта писарница - са назнаком: „Понуда за јавну набавку **“Одржавање телефонске централе AVAYA”** - Јавна набавка број ЈН/2100/0150/2020 - НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте обавезно се уписује тачан назив и адреса понуђача, телефон и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини коверте је пожељно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих чланова групе понуђача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

### **6.3 Обавезна садржина понуде**

Садржину понуде, поред Обрасца понуде, чини Изјава о испуњености обавезних услова из чл. 75. и сви остали докази из члана 76. Закона о јавним набавкама, предвиђени чл. 77. Закона, који су наведени у конкурсној документацији, као и сви тражени прилози и изјаве (попуњени, потписани и печатом оверени) на начин предвиђен следећим ставом ове тачке:

- Попуњен, потписан и печатом оверен „Образац понуде“ – Образац 1.
- Попуњен, потписан и печатом оверен образац „Структура цене са спецификацијом захтеваних добара“ – Образац 2.
- Попуњен, потписан и печатом оверен „Образац трошкова припреме понуде“ – Образац 3, ако Понуђач захтева надокнаду трошкова у складу са чл. 88 Закона.
- Попуњен, потписан и печатом оверен образац „Изјава о независној понуди“ – Образац 4.
- Попуњен, потписан и печатом оверен образац Изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона – Образац 5.
- Потврде о партнерском односу Понуђача са произвођачем опреме Avaya издате од произвођача опреме Avaya (пословни капацитет)
- Потврде о пословном односу са NICE (пословни капацитет)
- Потврда произвођача опреме да Понуђач има право да пружа услуге одржавања (сервисни уговори са произвођачем опреме Avaya) – Support select Specialization (технички капацитет)
- Попуњен, потписан и печатом оверен образац „Изјава понуђача – Кадровски капацитет“ – Образац 6, са целокупном захтеваном документацијом за наведене раднике;
- фотокопија важећег Сертификата Avaya ACSS (Avaya Certified Support Specialist) запослених, односно ангажованих инжењера за опрему произвођача опреме која је предмет јавне набавке, наведеног у додатним условима (кадровски капацитет)
- фотокопије важећих Сертификата NICE (најмање NRX 6.2 training, односно NTR 6.x Advanced training) запослених, односно ангажованих инжењера за опрему произвођача опреме која је предмет јавне набавке
- Средства финансијског обезбеђења – попуњен, потписан и печатом оверен Прилог 2;
- Обрасци, изјаве и докази одређене тачком 6.9 или 6.10 овог упутства у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем или заједничку понуду подноси група понуђача
- Попуњен, потписан и печатом оверен „Модел уговора“
- Модел уговора о чувању пословне тајне и поверљивих информација
- Докази о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона у складу са чланом 77. Закон и Одељком 4. Конкурсне документације
- Споразум о заједничком наступању (у случају подношења заједничке понуде) – Прилог 1

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ„ Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

- Овлашћење за потписника (ако не потписује заступник)

Наручилац ће одбити као неприхватљиве све понуде које не испуњавају услове из Позива за подношење понуда и Конкурсне документације.

Наручилац ће одбити као неприхватљиву понуду Понуђача, за коју се у поступку стручне оцене понуда утврди да докази који су саставни део понуде садрже неистините податке.

Уколико је неопходно да Понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из Конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат Понуђача.

#### **НАПОМЕНА:**

На основу Правилника о допуни правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС" број 41/2019) приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна за Понуђаче који немају обавезу коришћења печата у свом пословању, у складу са Законом о изменама и допунама Закона о привредим друштвима ("Службени гласник РС" број 44/2018), који се примењује почев од 01. октобра 2018. године, на основу којих су престале да важе одредбе појединих закона и других прописа у делу у ком се установљава обавеза употребе печата у пословању друштава и предузетника.

#### **6.4 Подношење и отварање понуда**

Благовременим се сматрају понуде које су примљене, у складу са Позивом за подношење понуда објављеним на Порталу јавних набавки, без обзира на начин на који су послате.

Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуда одређеног у позиву, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда, овакву понуду вратити неотворену Понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Комисија за јавне набавке ће благовремено поднете понуде јавно отворити дана наведеном у Позиву за подношење понуда у просторијама Јавног предузећа „Електропривреда Србије“ Београд, Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, Канцеларија Милутина Симића, број 302.

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији за јавне набавке писано овлашћење за учествовање у овом поступку, (пожељно је да буде издато на меморандуму понуђача), заведено и оверено печатом и потписом законског заступника понуђача или другог заступника уписаног у регистар надлежног органа или лица овлашћеног од стране законског заступника уз доставу овлашћења у понуди.

Комисија за јавну набавку води записник о отварању понуда у који се уносе подаци у складу са Законом.

Записник о отварању понуда потписују чланови комисије и присутни овлашћени представници понуђача, који преузимају примерак записника.

Наручилац ће у року од три (3) дана од дана окончања поступка отварања понуда поштом или електронским путем доставити записник о отварању понуда понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда.

### **6.5 Начин подношења понуде**

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуду може поднети Понуђач самостално, група понуђача, као и Понуђач са подизвођачем.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач. У случају да Понуђач поступи супротно наведеном упутству свака понуда понуђача у којој се појављује биће одбијена.

Понуђач може бити члан само једне групе понуђача која подноси заједничку понуду, односно учествовати у само једној заједничкој понуди. Уколико је Понуђач, у оквиру групе понуђача, поднео две или више заједничких понуда, Наручилац ће све такве понуде одбити.

Понуђач који је члан групе понуђача не може истовремено да учествује као подизвођач. У случају да Понуђач поступи супротно наведеном упутству свака понуда Понуђача у којој се појављује биће одбијена.

### **6.6 Измена, допуна и опозив понуде**

У року за подношење понуде понуђач може да измени или допуни већ поднету понуду писаним путем, на адресу Наручиоца, са назнаком „ИЗМЕНА – ДОПУНА - Понуде за јавну набавку “Одржавање телефонске централе AVAYA” - Јавна набавка број ЈН/2100/0150/2020 – НЕ ОТВАРАТИ“.

У случају измене или допуне достављене понуде, Наручилац ће приликом стручне оцене понуде узети у обзир измене и допуне само ако су извршене у целини и према обрасцу на који се, у већ достављеној понуди, измена или допуна односи.

У року за подношење понуде понуђач може да опозове поднету понуду писаним путем, на адресу Наручиоца, са назнаком „ОПОЗИВ - Понуде за јавну набавку “Одржавање телефонске централе AVAYA”- Јавна набавка број ЈН/2100/0150/2020 – НЕ ОТВАРАТИ“.

У случају опозива поднете понуде пре истека рока за подношење понуда, Наручилац такву понуду неће отварати, већ ће је неотворену вратити понуђачу.

Уколико понуђач измени или опозове понуду поднету по истеку рока за подношење понуда, Наручилац ће наплатити средство обезбеђења дато на име озбиљности понуде.

### **6.7 Партије**

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

### **6.8 Понуда са варијантама**

Понуда са варијантама није дозвољена.

### **6.9 Подношење понуде са подизвођачима**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити Подизвођачу. Ако Понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити Подизвођачу, дужан је да наведе:

- назив Подизвођача, а уколико Уговор између Наручиоца и Понуђача буде закључен, тај Подизвођач ће бити наведен у Уговору;
- проценат укупне вредности набавке који ће поверити Подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предметне набавке који ће извршити преко Подизвођача.

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ„ Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача и обавезан је да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Обавеза Понуђача је да за Подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона наведених у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Додатне услове Понуђач испуњава самостално, без обзира на агажовање подизвођача.

Све обрасце у понуди потписује и оверава Понуђач, изузев Обрасца 4 и Обрасца 5, који попуњава, потписује и оверава сваки Подизвођач у своје име.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач не може ангажовати као Подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као Подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни Подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за Подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца. Наручилац може на захтев Подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно Подизвођачу, за део набавке који се извршава преко тог Подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно Подизвођачу наручилац ће омогућити Понуђачу да у року од 5 (пет) дана од дана добијања позива Наручиоца приговори уколико потраживање није доспело.

#### **6.10 Подношење заједничке понуде**

У случају да више понуђача поднесе заједничку понуду, они као саставни део понуде морају доставити Споразум о заједничком извршењу набавке, којим се међусобно и према Наручиоцу обавезују на заједничко извршење набавке, који обавезно садржи податке прописане члан 81. став 4. и 5. Закона о јавним набавкама и то:

- податке о члану групе који ће бити Носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати Групу понуђача пред Наручиоцем;

- опис послова сваког од понуђача из Групе понуђача у извршењу Уговора.

Сваки понуђач из Групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, наведене у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова. Услове у вези са капацитетима, у складу са чланом 76. Закона, понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа дефинисаних Конкурсном документацијом.

У случају заједничке понуде Групе понуђача Образац 1, Образац 2 и Образац 3 попуњава, потписује и оверава члан Групе понуђача који је одређен као Носилац посла у Споразуму чланова Групе понуђача. Образац 4 и Образац 5 попуњава, потписује и оверава сваки члан Групе понуђача у своје име, Прилоге 2, 3 и 4, попуњава и оверава члан Групе понуђача који ће доставити тражено средство обезбеђења. Образац 6 попуњава, потписује и оверава један или више чланова Групе понуђача у своје име, а у зависности од тога на који начин Група понуђача испуњава тражени услов.

Понуђачи из Групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

### **6.11 Понуђена цена**

Цена се исказује у динарима, без пореза на додату вредност.

У случају да у достављеној понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без пореза на додату вредност, сматраће се сагласно Закону, да је иста без пореза на додату вредност.

Јединичне цене и укупно понуђена цена морају бити изражене са две децимале у складу са правилом заокруживања бројева. У случају рачунске грешке меродавна ће бити јединична цена.

Понуда која је изражена у две валуте, сматраће се неприхватљивом.

Понуђена цена укључује све трошкове везане за реализацију предметне услуге.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

**Укупна цена у понуди служи, искључиво, за вредновање понуда.**

**Имајући у виду горе наведено, Уговорена вредност представља исказане потребе Наручиоца и не може премашити процењену вредност предметне јавне набавке.**

**Плаћања ће се вршити по стварно извршеним услугама и реализованим активностима на проширењу ТК система у складу са понуђеним – усвојеним јединичним ценама.**

*Напомена:*

***Укупно извршене услуге и реализоване активности на проширењу система и набавци делова, ни у ком случају не могу бити – финансијски веће од уговорене вредности.***

### **6.12 Корекција цене**

Након закључења уговора, Наручилац може дозволити промену уговорене цене изражене у динарима само из објективних разлога. Објективан разлог због којег се може дозволити промена цене је промена средњег курса динара у односу на EUR-о (према подацима Народне банке Србије) на дан настанка промета у односу на курс динара на дан истека рока важења понуде.

Корекција цене ће се применити само када промена курса буде већа од  $\pm 5\%$  и вршиће се искључиво на основу писаног захтева понуђача, односно писаног захтева наручиоца.

У случају примене корекције цене Понуђач ће издати рачун на основу јединичних уговорених цена, а износ корекције цене ће исказати као корекцију рачуна у виду књижног задужења/одобрења.

Променом уговора не сматра се усклађивање цене са унапред јасно дефинисаним параметрима у уговору и овој конкурсној документацији.

### **6.13 Начин и услови плаћања**

Наручилац не може да прихвати било какво авансно плаћање.

Плаћање услуга на одржавању телефонских централа Аваја, вршиће се путем месечних рачуна, у року до 45 календарских дана од дана пријема месечног рачуна, на писарници Наручиоца, у динарима, вирманском уплатом.

За услуге извршене у претходном периоду, изабрани Понуђач доставља Извештај на који је сагласност дао Наручилац.

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

Уколико је Наручилац имао захтев за проширење ТК система, набавку делова и опреме која није обухваћена одржавањем, рачун са Записником и овером Наручиоца, изабрани Понуђач доставља на писарницу Наручиоца, а плаћање је у року од 45 календарских дана од дана пријема рачуна у динарима, вирманском уплатом.

Рачун мора бити достављен најкасније до 05. у месецу, за услуге извршене у претходном месецу на адресу Наручиоца: Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска број 13 – Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта. ПИБ: 103920327.

У испостављеном рачуну - ситуацији, изабрани Понуђач је дужан да се придржава тачно дефинисаних назива из Конкурсне документације и прихваћене понуде (из Обрасца структуре цене). Рачуни - ситуације који не одговарају наведеним тачним називима, ће се сматрати неисправним. Уколико, због коришћења различитих шифрарника и софтверских решења није могуће у самом рачуну навести горе наведени тачан назив, изабрани Понуђач је обавезан да уз рачун достави прилог са упоредним прегледом назива из рачуна са захтеваним називима из Конкурсне документације и прихваћене понуде.

Обавезе које доспевају након истека актуелног Трогодишњег Програма пословања, биће реализоване највише до износа средстава, која ће за ту намену бити одобрена у новом програму пословања ЈП ЕПС за године у којима ће се плаћати уговорене обавезе.

У случају примене корекције цене изабрани Понуђач ће издати рачун на основу уговорених јединичних цена, а за вредност корекције цене на рачуну ће исказати као корекцију рачуна књижно задужење / одобрење, или ће уз рачун за корекцију цене доставити књижно задужење/одобрење.

#### **6.14 Рок важења понуде**

Понуда мора да важи најмање 90 (словима:деведесет) дана од дана отварања понуда.

У случају да Понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена, као неприхватљива.

#### **6.15 Средства финансијског обезбеђења**

Наручилац користи право да захтева средстава финансијског обезбеђења (у даљем тексту СФО) којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у отвореном поступку јавне набавке (достављају се уз понуду), као и испуњење својих уговорних обавеза (достављају се по закључењу уговора или по извршењу).

Сви трошкови око прибављања средстава обезбеђења падају на терет Понуђача, а и исти могу бити наведени у Обрасцу трошкова припреме понуде.

Члан групе понуђача може бити налогодавац СФО.

СФО морају да буду у валути у којој је и понуда.

Ако се за време трајања Уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност СФО мора се продужити.

##### **6.15.1. СФО за озбиљност понуде**

Рок важења СФО за озбиљност понуде мора да буде минимум 30 календарских дана дужи од рока важења понуде (опција понуде).

Износ СФО за озбиљност понуде је минимум 10% вредности понуде без ПДВ.

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

Основи за наплату СФО за озбиљност понуде су:

- уколико Понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
- уколико Понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
- уколико Понуђач коме је додељен уговор не поднесе исправно средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из Конкурсне документације.

Као СФО за озбиљност понуде у предметном поступку јавне набаве је Бланко (сопствена) соло меница.

#### **6.15.2. СФО за добро извршење посла**

Рок важења СФО за добро извршење посла мора да буде минимум 30 календарских дана дужи од рока важења уговора.

Износ СФО за добро извршење посла је минимум 10% од вредности уговора без ПДВ.

Основ за наплату СФО за добро извршење посла је: случај да друга уговорна страна не испуни било коју уговорну обавезу.

Као СФО за добро извршење посла у предметном поступку јавне набаве је Бланко (сопствена) соло меница.

#### **6.15.3. СФО за отклањање недостатака у гарантном року**

Рок важења СФО за отклањање недостатака у гарантном року мора да буде минимум 30 календарских дана дужи од гарантног рока.

Износ СФО за отклањање недостатака у гарантном року је минимум 5% од вредности уговора без ПДВ.

Основи за наплату СФО за отклањање недостатака у гарантном року је: случај да друга уговорна страна не отклони недостатке у гарантном року.

Као СФО за отклањање недостатака у гарантном року у предметном поступку јавне набаве је Бланко (сопствена) соло меница.

**На основу напред наведеног Понуђач је дужан да достави следећа средства финансијског обезбеђења:**

#### **У понуди:**

##### **Меница за озбиљност понуде**

Понуђач је обавезан да уз понуду Наручиоцу достави:

1) бланко сопствену меницу за озбиљност понуде која је:

- издата са клаузулом „без протеста“ и „без извештаја“ потписана од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници ("Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. повеља);
- евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС" бр. 56/11 и 80/15) и то документује овереним захтевом пословној банци да региструје меницу са одређеним серијским бројем,

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

основ на основу кога се издаје меница и менично овлашћење (број ЈН) и износ из основа (тачка 4. став 2. Одлуке);

- 2) Менично писмо - овлашћење којим понуђач овлашћује наручиоца да може наплатити меницу **на износ од минимум 10 % од вредности понуде (без ПДВ-а)** са роком важења **минимално 30 дана дужим од рока важења понуде**, с тим да евентуални продужетак рока важења понуде има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, које мора бити издато на основу Закона о меници;
- 3) овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник понуђача.
- 4) фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке.
- 5) Фотокопију ОП обрасца за законског заступника и лица овлашћених за потпис менице/овлашћења (Оверени потписи лица овлашћених за заступање).
- 6) Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС)

У случају да изабрани Понуђач после истека рока за подношење понуда, а у року важења опције понуде, повуче или измени понуду, благовремено не потпише Уговор када је његова понуда изабрана као најповољнија или не достави исправно средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из Конкурсне документације, Наручилац има право да изврши наплату бланко сопствене менице за озбиљност понуде.

Меница ће бити враћена Понуђачу у року од осам дана од дана предаје Наручиоцу средства финансијског обезбеђења која су захтевана у закљученом Уговору.

Меница ће бити враћена Понуђачу са којим није закључен уговор одмах по закључењу уговора са Понуђачем чија понуда буде изабрана као најповољнија.

Уколико средство финансијског обезбеђења није достављено у складу са захтевом из Конкурсне документације понуда ће бити одбијена као неприхватљива због битних недостатака.

#### **У року од 10 дана од закључења Уговора**

Понуђач је обавезан да Наручиоцу достави, у року од 10 дана од закључења Уговора:

- 1) бланко сопствену меницу за добро извршење посла која је неопозива, без права протеста и наплата на први позив, потписана и оверена службеним печатом од стране овлашћеног лица,
- 2) Менично писмо - овлашћење којим понуђач овлашћује наручиоца да може наплатити меницу **на износ од минимум 10 % од вредности понуде (без ПДВ-а)** са роком важења **минимално 30 дана дужим од рока важења понуде**, с тим да евентуални продужетак рока важења понуде има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, које мора бити издато на основу Закона о меници;
- 3) овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник понуђача.

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

- 4) фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке.
- 5) Фотокопију ОП обрасца за законског заступника и лица овлашћених за потпис менице/овлашћења (Оверени потписи лица овлашћених за заступање).
- 6) Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС)

***Напомена!!!***

***Меница за добро извршење посла обавезно се доставља у року од 10 дана од закључења Уговора, у супротном Наручилац може покренути поступак раскида Уговора и активирање, код банке, Менице за озбиљност понуде.***

***Меница за добро извршење посла може бити наплаћена у случају да изабрани Понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.***

**Меница за отклањање грешака у гарантном року**

Понуђач је обавезан да Наручиоцу у тренутку примопредаје предмета Уговора или најкасније 5 (словима: пет) дана пре истека СФО за добро извршење посла достави:

- 1) бланко сопствену меницу за отклањање грешака у гарантном року која је неопозива, без права протеста и наплата на први позив, потписана и оверена службеним печатом од стране овлашћеног лица,
- 2) Менично писмо - овлашћење којим понуђач овлашћује наручиоца да може наплатити меницу **на износ од минимум 10 % од вредности понуде (без ПДВ-а)** са роком важења **минимално 30 дана дужим од рока важења понуде**, с тим да евентуални продужетак рока важења понуде има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, које мора бити издато на основу Закона о меници;
- 3) овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник понуђача.
- 4) фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке.
- 5) Фотокопију ОП обрасца за законског заступника и лица овлашћених за потпис менице/овлашћења (Оверени потписи лица овлашћених за заступање).
- 6) Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС)

У случају да изабрани Понуђач не отклони недостатке у гарантном року, Наручилац има право да изврши наплату бланко сопствене менице за отклањање грешака у гарантном року.

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

Уколико се СФО не достави у уговореном року, Наручилац има право да наплати бланко сопствене менице за добро извршење посла.

**Достављање средстава финансијског обезбеђења**

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде доставља се као саставни део понуде и гласи на Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска бр.13, 11000 Београд - Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла гласи на Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска бр.13, 11000 Београд - Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта и доставља се лично или поштом на адресу:

**Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта**

*са назнаком:* **Средство финансијског обезбеђења за јавну набавку број  
ЈН/2100/0150/2020**

Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року гласи на Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска бр.13, 11000 Београд - Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта и доставља се у тренутку примопредаје предмета уговора или најкасније 5 дана пре истека Менице за добро извршење посла, лично или поштом на адресу корисника уговора:

**Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта**

*са назнаком:* **Средство финансијског обезбеђења за јавну набавку број  
ЈН/2100/0150/2020**

**6.16 Начин означавања поверљивих података у понуди**

Подаци које понуђач оправдано значи као поверљиве биће коришћени само у току поступка јавне набавке у складу са позивом и неће бити доступни ником изван круга лица која су укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда и у наставку поступка.

Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ни један јавни регистар, или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима одређени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирали она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати „ОПОЗИВ“, уписати датум, време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирали ову понуду као понуду без поверљивих података.

Наручилац је дужан да доследно поштује законите интересе понуђача, штитећи њихове техничке и пословне тајне у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума и рангирање понуде.

#### **6.17 Поштовање обавеза које произлазе из прописа о заштити на раду и других прописа**

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац број 4 из Конкурсне документације).

#### **6.18 Накнада за коришћење патената**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **6.19 Начело заштите животне средине и обезбеђивања енергетске ефикасности**

Наручилац је дужан да набавља услуге која не загађују, односно који минимално утичу на животну средину, односно који обезбеђују адекватно смањење потрошње енергије – енергетску ефикасност.

#### **6.20 Додатне информације и објашњења**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде, на адресу Наручиоца, са назнаком: „ОБЈАШЊЕЊА – позив за јавну набавку број **ЈН/2100/0150/2020** или електронским путем на e-mail адресе: [zeljko.m.jovanovic@eps.rs](mailto:zeljko.m.jovanovic@eps.rs) и [milutin.simic@eps.rs](mailto:milutin.simic@eps.rs) (**обавезно све захтеве, питања и друго слати истовремено на обе адресе**) радним данима (понедељак – петак) у времену од 07 до 15 часова. Захтев за појашњење примљен после наведеног времена или током викенда/нерадног дана биће евидентиран као примљен првог следећег радног дана.

Наручилац ће у року од три дана по пријему захтева објавити Одговор на захтев на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин предвиђен чланом 20. Закона.

У зависности од изабраног вида комуникације, Наручилац ће поступати у складу са 13. начелним ставом који је Републичка комисија за заштиту права у поступцима јавних набавки заузела на 3. Општој седници, 14.04.2014. године (објављеним на интернет страници [www.kjn.gov.rs](http://www.kjn.gov.rs)).

#### **6.21 Трошкови понуде**

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде тако што попуњава, потписује и оверава печатом Образац трошкова припреме понуде.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

#### **6.22 Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико је потребно вршити додатна објашњења, Наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **6.23 Разлози за одбијање понуде**

Понуда ће бити одбијена ако:

- је неблаговремена, неприхватљива или неодговарајућа;
- ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака;
- ако има битне недостатке сходно члану 106. ЗЈН

односно ако:

- Понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама

Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке у складу са чланом 109. Закона.

#### **6.24 Рок за доношење Одлуке о додели уговора/обустави**

Наручилац ће одлуку о додели уговора/обустави поступка донети у року од максимално 25 (двадесетпет) дана од дана јавног отварања понуда.

Одлуку о додели уговора/обустави поступка Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења.

#### **6.25 Негативне референце**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ наведеног може бити:

- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- исправа о наплаћеној уговорној казни;
- рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

#### **6.26 Увид у документацију**

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев Наручиоцу.

Наручилац је дужан да лицу из става 1. омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чл.14. Закона.

## **6.27      Заштита права понуђача**

Обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права, са детаљним упутством о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1)–7) Закона, као и износом таксе из члана 156. став 1. тач. 1)–3) Закона и детаљним упутством о потврди из члана 151. став 1. тачка 6) Закона којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним:

### **Рокови и начин подношења захтева за заштиту права:**

Захтев за заштиту права подноси се лично или путем поште на адресу: ЈП „Електропривреда Србије“ Београд, Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, са назнаком Захтев за заштиту права за Јавну набавку број **ЈН/2100/0150/2020 “Одржавање телефонске централе AVAYA”**, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може доставити и путем електронске поште на e-mail: [milutin.simic@eps.rs](mailto:milutin.simic@eps.rs) радним данима (понедељак-петак) од 7,00 до 15,00 часова.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је тад дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

**Детаљно упутство о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1) – 7) ЗЈН:**

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
- 2) назив и адресу наручиоца
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН
- 7) потпис подносиоца.

**Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе наручилац ће такав захтев одбацити закључком.**

Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

**Износ таксе из члана 156. став 1. тач. 1)- 3) ЗЈН:**

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број **ЈН210001502020** сврха: ЗЗП, ЈП ЕПС – Огранак „Дринско-Лимске ХЕ“, ЈН број **ЈН/2100/0150/2020** прималац уплате: буџет Републике Србије) уплати таксу од:

- 1) 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда.
- 2) 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

**Детаљно упутство о потврди из члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН**

Потврда којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним.

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. \* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос и примерак правилно попуњеног налога за уплату могу се видети на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html> и <http://www.kjn.gov.rs/download/Taksa-popunjени-nalozi-ci.pdf>

#### **УПЛАТА ИЗ ИНОСТРАНСТВА**

Уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства може се извршити на девизни рачун Министарства финансија – Управе за трезор

##### **НАЗИВ И АДРЕСА БАНКЕ:**

Народна банка Србије (НБС)  
11000 Београд, ул. Немањина бр. 17  
Србија  
SWIFT CODE: NBSRRSBGXXX

##### **НАЗИВ И АДРЕСА ИНСТИТУЦИЈЕ:**

Министарство финансија  
Управа за трезор  
ул. Поп Лукина бр. 7-9  
11000 Београд  
IBAN: RS 35908500103019323073

**НАПОМЕНА:** Приликом уплата средстава потребно је навести следеће информације о плаћању - „детаљи плаћања“ (FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT):

– број у поступку јавне набавке на које се захтев за заштиту права односи и назив наручиоца у поступку јавне набавке.

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

У прилогу су инструкције за уплате у валутама: EUR и USD.

**PAYMENT INSTRUCTIONS**

|                                              |                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>SWIFT MESSAGE MT103 – EUR</b>             |                                                                                                                                     |
| <b>FIELD 32A:</b>                            | <b>VALUE DATE – EUR- AMOUNT</b>                                                                                                     |
| <b>FIELD 50K:</b>                            | <b>ORDERING CUSTOMER</b>                                                                                                            |
| <b>FIELD 56A:</b><br><b>(INTERMEDIARY)</b>   | DEUTDEFFXXX<br>DEUTSCHE BANK AG, F/M<br>TAUNUSANLAGE 12<br>GERMANY                                                                  |
| <b>FIELD 57A:</b><br><b>(ACC. WITH BANK)</b> | NBSRRSBGXXX<br>NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL<br>BANK OF SERBIA – NBS BEOGRAD,<br>NEMANJINA 17<br>SERBIA<br>/DE20500700100935930800 |
| <b>FIELD 59:</b><br><b>(BENEFICIARY)</b>     | /RS35908500103019323073<br>MINISTARSTVO FINANSIJA<br>UPRAVA ZA TREZOR<br>POP LUKINA 7-9<br>BEOGRAD                                  |
| <b>FIELD 70:</b>                             | <b>DETAILS OF PAYMENT</b>                                                                                                           |
| <b>SWIFT MESSAGE MT103 – USD</b>             |                                                                                                                                     |
| <b>FIELD 32A:</b>                            | <b>VALUE DATE – USD- AMOUNT</b>                                                                                                     |
| <b>FIELD 50K:</b>                            | <b>ORDERING CUSTOMER</b>                                                                                                            |
| <b>FIELD 56A:</b><br><b>(INTERMEDIARY)</b>   | BKTRUS33XXX<br>DEUTSCHE BANK TRUST COMPANY<br>AMERICAS, NEW YORK<br>60 WALL STREET<br>UNITED STATES                                 |
| <b>FIELD 57A:</b><br><b>(ACC. WITH BANK)</b> | NBSRRSBGXXX<br>NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL<br>BANK OF SERBIA – NB BEOGRAD,<br>NEMANJINA 17<br>SERBIA                             |
| <b>FIELD 59:</b><br><b>(BENEFICIARY)</b>     | /RS35908500103019323073<br>MINISTARSTVO FINANSIJA                                                                                   |

|           |                                               |
|-----------|-----------------------------------------------|
|           | UPRAVA ZA TREZOR<br>POP LUKINA 7-9<br>BEOGRAD |
| FIELD 70: | DETAILS OF PAYMENT                            |

#### 6.28 Закључивање и ступање на снагу уговора

Наручилац ће доставити уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од **8 (осам) дана** од протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Понуђач којем буде додељен уговор, обавезан је да у року од највише **10 (десет) дана** од дана закључења уговора достави бланко сопствену меницу као СФО за добро извршење посла са пратећом документацијом.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да потпише уговор или уговор не потпише у року од **7 (седам) дана**, Наручилац може закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

#### 6.29 Измене током трајања уговора

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке до лимита прописаног чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може повећати обим предмета јавне набавке из уговора о јавној набавци за максимално до 5% укупне вредности уговора под условом да има обезбеђена финансијска средства, у случају непредвиђених околности приликом реализације Уговора, за које се није могло знати приликом планирања набавке.

Након закључења уговора о јавној набавци Наручилац може да дозволи промену цене и других битних елемената уговора из објективних разлога који су јасно и прецизно одређени у конкурсној документацији, уговору о јавној набавци, односно предвиђени посебним прописима, као што су: виша сила, измена важећих законских прописа, мере државних органа и измењене околности на тржишту настале услед више силе.

У наведеним случајевима наручилац ће донети Одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л Закона и у року од три дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки, као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

## **7 ОБРАСЦИ И ПРИЛОЗИ**

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за отворени поступак  
јавне набавке услуге - “Одржавање телефонске централе AVAYA” -  
ЈН/2100/0150/2020 .

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|                                                                 |  |
|-----------------------------------------------------------------|--|
| Назив понуђача:                                                 |  |
| Врста правног лица: (микро, мало, средње, велико, физичко лице) |  |
| Адреса понуђача:                                                |  |
| Матични број понуђача:                                          |  |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):                    |  |
| Име особе за контакт:                                           |  |
| Електронска адреса понуђача (e-mail):                           |  |
| Телефон:                                                        |  |
| Телефакс:                                                       |  |
| Број рачуна понуђача и назив банке:                             |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора                           |  |

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| <b>А) САМОСТАЛНО</b>            |  |
| <b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>       |  |
| <b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b> |  |

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде.

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

|    |                                                                 |  |
|----|-----------------------------------------------------------------|--|
| 1) | Назив подизвођача:                                              |  |
|    | Врста правног лица: (микро, мало, средње, велико, физичко лице) |  |
|    | Адреса                                                          |  |
|    | Матични број:                                                   |  |
|    | Порески идентификациони број:                                   |  |
|    | Име особе за контакт:                                           |  |
|    | Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:  |  |
|    | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:               |  |
| 2) | Назив подизвођача:                                              |  |
|    | Врста правног лица: (микро, мало, средње, велико, физичко лице) |  |
|    | Адреса:                                                         |  |
|    | Матични број:                                                   |  |
|    | Порески идентификациони број:                                   |  |
|    | Име особе за контакт:                                           |  |
|    | Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:  |  |
|    | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:               |  |

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

|    |                                                                  |  |
|----|------------------------------------------------------------------|--|
| 1) | Назив члана групе понуђача:                                      |  |
|    | Врста правног лица: (микро, мало, средње, велико, физичко лице)  |  |
|    | Адреса:                                                          |  |
|    | Матични број:                                                    |  |
|    | Порески идентификациони број:                                    |  |
|    | Име особе за контакт:                                            |  |
| 2) | Назив члана групе понуђача:                                      |  |
|    | Врста правног лица: (микро, мало, средње, велико у физичко лице) |  |
|    | Адреса:                                                          |  |
|    | Матични број:                                                    |  |
|    | Порески идентификациони број:                                    |  |
|    | Име особе за контакт:                                            |  |
| 3) | Назив члана групе понуђача:                                      |  |
|    | Врста правног лица: (микро, мало, средње, велико, физичко лице)  |  |
|    | Адреса:                                                          |  |
|    | Матични број:                                                    |  |
|    | Порески идентификациони број:                                    |  |
|    | Име особе за контакт:                                            |  |

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## 5) ЦЕНА И КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ ПОНУДЕ

### ЦЕНА

| ПРЕДМЕТ И БРОЈ НАБАВКЕ                                                                    | УКУПНА ЦЕНА динара без ПДВ-а за месечно одржавање и оквирне количине радних сати и резервних делова код проширења ТК система |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Предмет набавке: “Одржавање телефонске централе AVAYA”<br>Број набавке: ЈН/2100/001502020 |                                                                                                                              |

### КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ

| УСЛОВ НАРУЧИОЦА                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ПОНУДА ПОНУЂАЧА                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА:</b></p> <p>Наручилац не може да прихвати било какво авансно плаћање.</p> <p>Плаћање услуга на одржавању телефонских централа Avaya, вршиће се путем месечних рачуна, у року до 45 календарских дана од дана пријема месечног рачуна, на писарници Наручиоца, у динарима, вирманском уплатом.</p> <p>За услуге извршене у претходном периоду, пружалац услуга доставља Извештај на који је сагласност дао Наручилац.</p> <p>Уколико је Наручилац имао захтев за проширење ТК система, набавку делова и опреме која није обухваћена месечним одржавањем, рачун са Записником и овером наручиоца, пружалац услуге доставља на писарницу наручиоца, а плаћање је у року од 45 календарских дана од дана пријема рачуна у динарима, вирманском уплатом.</p> <p><b>Максималан износ који ће бити исплаћен по овој ЈН не може прећи процењену вредност Наручиоца.</b></p> | <p>Сагласан за захтевом Наручиоца</p> <p><b>ДА / НЕ</b></p> <p>(заокружити)</p> |
| <p><b>РОК ИЗВРШЕЊА:</b></p> <p>Пружалац услуга, са којим буде закључен Уговор, ће пружање предметних услуга започети одмах након обостраног потписивања Уговора Уговора и Захтева Наручиоца упућеног на е-mail адресу Изабраног понуђача (Изабрани понуђач је у обавези да потврди пријем е-maila)..</p> <p>Пружалац услуга је обавезан да услугу врши у року од <b>12 (дванаест) месеци</b>, односно годину дана од</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p>Сагласан за захтевом Наручиоца</p> <p><b>ДА / НЕ</b></p> <p>(заокружити)</p> |

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| дана почетка пружања предметних услуга.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                             |
| <p style="text-align: center;"><b>МЕСТО ИЗВРШЕЊА:</b></p> <p>Место извршења услуга су службене просторије Пружаоца услуга и објекти ХЕ „Бајина Башта“.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Сагласан за захтевом Наручиоца</b><br><br><b>ДА / НЕ</b><br>(заокружити) |
| <p style="text-align: center;"><b>ГАРАНТНИ РОК:</b></p> <p>Гарантни рок на пружене услуге је најмање 6 месеци након истека важности уговора док је гарантни рок на уграђене резервне делове најмање 24 месеца након уградње.</p> <p>Гарантни рок на телефонске апарате, модуле и напајања у оквиру Табеле 2 Обрасца структуре цене – Образац 2 и резервне делове који ће се набавити у оквиру методологије пружања услуга износи најмање 24 месеца од дана испоруке.</p> <p>Понуђач је дужан да се у гарантном периоду, а на писани захтев Наручиоца, у року од два дана, одазове и у најкраћем року отклони о свом трошку све недостатке, који су настали због његовог пропуста и некавалитетног рада.</p> <p>Пружалац услуге се обавезује да најкасније у року од 5 (пет) дана од дана пријема рекламације отклони утврђене недостатке о свом трошку.</p> | <b>Сагласан за захтевом наручиоца</b><br><br><b>ДА / НЕ</b><br>(заокружити) |
| <p style="text-align: center;"><b>РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:</b></p> <p>не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | _____ дана од дана отварања понуда                                          |
| <b>Понуђач је обвезник плаћања ПДВ-а</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>ДА / НЕ</b><br>(заокружити)                                              |
| <p><b>Понуда понуђача који не прихвата услове Наручиоца за рок и начин плаћања, рок извршења, место извршења, гарантни рок и рок важења понуде сматраће се неприхватљивом.</b></p> <p><b>Неопходно је и да се Понуђач изјасни, заокруживањем једног од понуђених одговора, да ли је обвезник плаћања ПДВ-а или не</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                             |

Место и датум

**М.П.**

Понуђач

**Напомене:**

- Понуђач је обавезан да у обрасцу понуде попуни све комерцијалне услове (сва празна поља).
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде или да образац понуде потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача (у том смислу овај образац треба прилагодити већем броју потписника)

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**  
**за ЈН/2100/0150/2020**  
**“Одржавање телефонске централе AVAYA”**

| Ред.<br>бр. | Врста услуге                                                               | Јед.<br>мере | Обим<br>(коли-<br>чина) | Јединична<br>цена без ПДВ<br>динара | Јединична<br>цена са ПДВ<br>динара | Вредност<br>без ПДВ<br>динара | Вредност<br>са ПДВ<br>динара |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------|-------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|
| (1)         | (2)                                                                        | (3)          | (4)                     | (5)                                 | (6)                                | (7)                           | (8)                          |
| 1.          | Одржавање телефонских централа Аваја – хардвер и софтвер на месечном нивоу | месец        | 12                      |                                     |                                    |                               |                              |

Ако Наручилац има захтеве који нису у оквиру месечног одржавања, односно уколико Наручилац има потребу за набавком нових сервиса у циљу смањења ПТТ трошкова, проширења броја локала – лиценци преко тренутно постојећих, додавање нових плоча/модула, телефонских апарата или одређених резервних делова, докупљивања нових услуга, исте може набавити од изабраног Понуђача након прибављања понуде и усаглашавања исте. Ове активности називамо проширење ТК система.

Све услуге на проширењу ТК система изабрани Понуђач ради на основу писаног захтева Наручиоца (e-mail). Након пријема захтева, изабрани Понуђач доставља понуду Наручиоцу са наведеним бројем инжењер сати потребним за обављање посла и другим неопходним елементима за формирање понуде. Након што Наручилац у писаној форми прихвати понуду (може путем e-maila), изабрани Понуђач приступа извршењу посла. Уколико Наручилац не прихвати понуду, долази до додатног усаглашавања понуде након чега изабрани Понуђач шаље нову понуду са усаглашеним бројем сати и, након њеног прихватања од стране Наручиоца (такође, у писаној форми), приступа извршењу посла.

У табели 2 дати цене радног сата за извршиоце и трошкове превоза, односно изласка на терен, као и цене дела додатне опреме (телефони и потрошни делови) у случају да се Наручилац одлучи за проширење ТК система. За осталу опрему и делове у случају проширења ТК система прибавиће се додатна понуда од изабраног Понуђача, како је већ раније наведено.

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ„ Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

**Табела 2**

| Ред. бр. | Опис                                                    | Јед. мере | Оквирна количина | Јединична цена без ПДВ (динара) | Јединична цена са ПДВ (динара) | Укупна цена без ПДВ (динара) | Укупна цена са ПДВ (динара) |
|----------|---------------------------------------------------------|-----------|------------------|---------------------------------|--------------------------------|------------------------------|-----------------------------|
| (1)      | (2)                                                     | (3)       | (4)              | (5)                             | (6)                            | (7)                          | (8)                         |
| 1.       | Цена рада у објектима наручиоца или пружаоца услуге     | инж. сат  | 15               |                                 |                                |                              |                             |
| 2.       | Цена рада у објектима наручиоца или пружаоца услуге     | тех. сат  | 8                |                                 |                                |                              |                             |
| 3.       | Излазак на терен (локација Бајина Башта и Перућац)      | ком       | 3                |                                 |                                |                              |                             |
| 4.       | Телефонски апарат AVAYA1616                             | ком       | 4                |                                 |                                |                              |                             |
| 5.       | Напајање за серију 16xx                                 | ком       | 5                |                                 |                                |                              |                             |
| 6.       | Модул са додатним тастерима 32В за серију телефоне 1616 | ком       | 3                |                                 |                                |                              |                             |
| 7.       | Телефонски апарат AVAYA9608G                            | ком       | 4                |                                 |                                |                              |                             |
| 8.       | Телефонски апарат AVAYA9611G                            | ком       | 2                |                                 |                                |                              |                             |
| 9.       | Напајање за серију 96xx                                 | ком       | 3                |                                 |                                |                              |                             |
| 10.      | Модул са додатним тастерима 12В за серију телефоне 96xx | ком       | 2                |                                 |                                |                              |                             |
| УКУПНО:  |                                                         |           |                  |                                 |                                |                              |                             |

|     |                                                                              |  |
|-----|------------------------------------------------------------------------------|--|
| I   | УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА без ПДВ (динара)<br>(збир колоне бр. 7 из табела 1 и 2) |  |
| II  | УКУПАН ИЗНОС ПДВ (динара)                                                    |  |
| III | УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА са ПДВ (динара)<br>(ред. бр.I+ред.бр.II)                |  |

## УКУПНА ЦЕНА У ПОНУДИ, ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА И ПЛАЋАЊЕ

Количине услуга у табели 2 су, због специфичности предметних услуга, дате оквирно тако да их Наручилац може, по потреби, кориговати у току пружања услуга или од неких или свих одступити, сходно стварно исказаним потребама у току пружања услуга.

Укупна цена дата у понуди (табела 1+табела 2) служи, искључиво, за вредновање понуда.

Имајући у виду горе наведено, Уговорена вредност представља исказане потребе Наручиоца и не може премашити процењену вредност јавне набавке.

Плаћања ће се вршити по стварно извршеним услугама у складу са понуђеним – усвојеним јединичним ценама из Уговора и накнадно добијене понуде за евентуално проширење ТК система.

### **Напомена:**

**Укупно извршене услуге, по уговореним јединичним ценама и накнадно прибављеним понудама за проширење ТК система ни у ком случају не могу бити – финансијски веће од уговорене вредности.**

Место и датум:

М.П.

Понуђач

### **Напомена:**

-Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла.

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписује и оверава печатом понуђач.

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

**Упутство за попуњавање Обрасца структуре цене**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене, Табела број 1, на следећи начин:

у колону (5) уписати колико износи јединична цена без ПДВ за извршену услугу, месечни паушал за одржавање;

у колону (6) уписати колико износи јединична цена са ПДВ за извршену услугу;

у колону (7) уписати колико износи вредност без ПДВ и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ (наведену у колони 5.) са траженим обимом-количином (која је наведена у колони 4.);

у колону (8) уписати колико износи вредност са ПДВ и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ (наведену у колони 6.) са траженим обимом- количином (која је наведена у колони 4.).

- у ред бр. I – уписује се укупно понуђена цена за све позиције без ПДВ (тј. износ из колоне бр. 7 из табела 1 и 2 -збир)
- у ред бр. II – уписује се укупан износ ПДВ
- у ред бр. III – уписује се укупно понуђена цена са ПДВ (ред бр. I + ред. бр. II)

- на место предвиђено за место и датум уписује се место и датум попуњавања обрасца структуре цене.

- на место предвиђено за печат и потпис понуђач печатом оверава и потписује образац структуре цене.

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

за јавну набавку услуга: “Одржавање телефонске централе AVAYA”, број ЈН/2100/0150/2020, на основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр.124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. став 1. тачка 6) подтачка (3) и члана 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Службени гласник РС” бр. 86/15), уз понуду прилажем

**СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

|                         |              |
|-------------------------|--------------|
|                         | _____ динара |
|                         | _____ динара |
| Укупни трошкови без ПДВ | _____ динара |
| ПДВ                     | _____ динара |
| Укупни трошкови са ПДВ  | _____ динара |

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр.124/12, 14/15 и 68/15).

Датум:

М.П.

Понуђач

**Напомена:**

-образац трошкова припреме понуде попуњавају само они понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да им их Наручилац надокнади у Законом прописаном случају  
-остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр.124/12, 14/15 и 68/15)  
-уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, Наручилац није дужан да му надокнади трошкове и у Законом прописаном случају  
-Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписује и оверава печатом понуђач.

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ„ Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

**ОБРАЗАЦ 4.**

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15), члана 2. став 1. тачка 6) подтачка (4) и члана 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова («Службени гласник РС», бр.86/15) понуђач даје:

**ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је Понуду број: \_\_\_\_\_ за јавну набавку услуга **“Одржавање телефонске централе AVAYA”**, број **ЈН/2100/0150/2020**, Наручиоца Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд - Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, по Позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана \_\_\_\_\_ године, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном упознат је да ће сходно члану 168. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), уговор о јавној набавци бити ништав.

Датум:

М.П.

Понуђач

**Напомена:**

*Уколико заједничку понуду подноси група понуђача Изјава се доставља за сваког члана групе понуђача. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

*У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава се доставља за понуђача и сваког подизвођача. Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена од стране овлашћеног лица за заступање понуђача/подизвођача и оверена печатом.*

*Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.*

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр.124/2012, 14/15 и 68/15) као понуђач/подизвођач дајем:

### ИЗЈАВУ

којом изричито наводимо да смо у свом досадашњем раду и при састављању Понуде број: \_\_\_\_\_ за јавну набавку услуга “Одржавање телефонске централе AVAYA”, број ЈН/2100/0150/2020, поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења Понуде.

Датум:

М.П.

Понуђач

#### **Напомена:**

*Уколико заједничку понуду подноси група понуђача Изјава се доставља за сваког члана групе понуђача. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

*У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава се доставља за понуђача и сваког подизвођача. Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена од стране овлашћеног лица за заступање понуђача/подизвођача и оверена печатом.*

*Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.*

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА – КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ**

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15) Понуђач даје следећу

**ИЗЈАВУ О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да располажемо кадровским капацитетом захтеваним предметном јавном набавком **“Одржавање телефонске централе AVAYA”, ЈН број ЈН/2100/0150/2020**, односно имамо запослене или ангажоване (по основу радног односа или неког другог облика ангажовања ван радног односа, предвиђеног члановима 197-202 Закона о раду) следећа лица која ће бити ангажована ради извршења уговора:

| Ре. бр. | Захтевани кадровски капацитет                                                                               | Име и презиме запосленог | Врста и степен стручне спреме |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------|
| 1.      | Инжењер са одговарајућим сертификатом Avaya ACSS (Avaya Certified Support Specialist)                       |                          |                               |
| 2.      | Инжењер са одговарајућим сертификатом Avaya ACSS (Avaya Certified Support Specialist)                       |                          |                               |
| 3.      | Инжењер са одговарајућим сертификатом Avaya ACSS (Avaya Certified Support Specialist)                       |                          |                               |
| 4.      | Извршилац са одговарајућим сертификатима NICE (најмање NRX 6.2 training, односно NTR 6.x Advanced training) |                          |                               |

Уз ову Изјаву достављамо сву захтевану документацију за наведене раднике.

Датум:

М.П.

Понуђач:

**Напомена:**

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава један или више чланова групе понуђача сваки у своје име, а у зависности од тога на који начин група понуђача испуњава тражени услов. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.

**УЗ ДОСТАВЉЕНУ ПОПУЊЕНУ, ПОТПИСАНУ И ПЕЧАТОМ ОВЕРЕНУ ИЗЈАВУ  
ДОСТАВИТИ ЗАХТЕВАНЕ ДОКАЗЕ**

**За лица из радног односа**

- фотокопија одговарајућег појединачног образаца М или М3А којим се потврђује пријава, промена или одјава на обавезно социјално осигурање за запосленог;
- фотокопија радне књижице
- фотокопије важећих Сертификата Avaya ACSS (Avaya Certified Support Specialist) запослених инжењера за опрему произвођача опреме која је предмет јавне набавке, наведеног у додатним условима (кадровски капацитет);
- фотокопије важећих Сертификата NICE (најмање NRX 6.2 training, односно NTR 6.x Advanced training)

или

**За ангажовано лице**

- фотокопија Уговора о ангажовању;
- фотокопије важећих Сертификата Avaya ACSS (Avaya Certified Support Specialist) ангажованих инжењера за опрему произвођача опреме која је предмет јавне набавке, наведеног у додатним условима (кадровски капацитет);
- фотокопије важећих Сертификата NICE (најмање NRX 6.2 training, односно NTR 6.x Advanced training)

**У СУПРОТНОМ ПОНУДА ЋЕ БИТИ ОЦЕЊЕНА КАО НЕПРИХВАТЉИВА.**

**СПОРАЗУМ УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

На основу члана 81. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15, 68/15) саставни део заједничке понуде за “Одржавање телефонске централе AVAYA”, број ЈН/2100/0150/2020 је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

| ПОДАТАК О                                                                                                                     | НАЗИВ И СЕДИШТЕ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 1. Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем; |                                      |
| 2. Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора:                                                      |                                      |
| 3. Друго:                                                                                                                     |                                      |

Потпис одговорног лица члана групе понуђача:

\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис одговорног лица члана групе понуђача:

\_\_\_\_\_

М.П.

Датум:

**Напомена:**

У случају подношења Заједничке понуде попунити, потписати, оверити и доставити овај Образац, а ако не могу сви подаци да стану у овај Образац доставити потписан и оверен Споразум у складу са Законом о јавним набавкама и овом Конкурсном документацијом, а који обавезно садржи податке из Обрасца (Прилог 1).

На основу одредби Закона о меници (Сл. лист ФНРЈ бр. 104/46 и 18/58; Сл. лист СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89; Сл. лист СРЈ бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. Повеља, Сл.лист РС 80/15) и Закона о платним услугама (Сл. лист СРЈ бр. 03/02 и 05/03, Сл. гл. РС бр. 43/04, 62/06, 111/09 др. закон и 31/11) и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК: .....  
(назив и седиште Понуђача)  
МАТИЧНИ БРОЈ ДУЖНИКА (Понуђача): .....  
ТЕКУЋИ РАЧУН ДУЖНИКА (Понуђача): .....  
ПИБ ДУЖНИКА (Понуђача): .....

и з д а ј е д а н а ..... године

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ  
за ЈН/2100/0150/2020  
“Одржавање телефонске централе AVAYA”**

КОРИСНИК - ПОВЕРИЛАЦ: Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска бр.13, Огранак "Дринско – Лимске ХЕ", Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, Матични број 20053658, ПИБ 103920327, бр. Тек. рачуна: 160-797-13, Банка Интеса АД

Предајемо вам бланко сопствену меницу за озбиљност понуде, за ЈН/2100/0150/2020 – “Одржавање телефонске централе AVAYA” која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив.

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број \_\_\_\_\_ (уписати серијски број менице) може попунити у износу \_\_\_\_\_ динара (минимално 10% од вредности понуде без ПДВ), за озбиљност понуде са роком важења \_\_\_\_\_ (уписати број дана, мин. 30 дана) дана дужим од рока важења понуде, с тим да евентуални продужетак рока важења понуде има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења за исти број дана.

Истовремено Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од \_\_\_\_\_ динара (минимално 10% од вредности наше понуде без ПДВ), и да **безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова**, вансудски у складу са важећим прописима извршити наплату са свих рачуна Дужника \_\_\_\_\_ (унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу) код банке, а у корист повериоца \_\_\_\_\_.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне за наплату – да плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на састављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника \_\_\_\_\_ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка; од којих је

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

\_\_\_\_\_ Издавалац менице

Услови меничне обавезе:

1. Уколико као Понуђач у поступку јавне набавке након истека рока за подношење понуда повучемо, изменимо или одустанемо од своје понуде у року њене важности (опције понуде)
2. Уколико као изабрани Понуђач не потпишемо уговор са Наручиоцем у року дефинисаном позивом за потписивање Уговора или не обезбедимо или одбијемо да обезбедимо средство финансијског обезбеђења у року дефинисаном у Конкурсној документацији.

Датум:

Понуђач:

М.П.

Прилози:

- 1 једна потписана и оверена бланко сопствена меница као гаранција за озбиљност понуде
- овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник понуђача.
- фотокопија важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверена од стране банке.
- фотокопија ОП обрасца
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС)

**Менично писмо у складу са садржином овог Прилога се доставља у оквиру понуде.**

ЈП „Електропривреда Србије“ Београд  
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ“, Бајина Башта  
Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020

ПРИЛОГ 3.

На основу одредби Закона о меници (Сл. лист ФНРЈ бр. 104/46 и 18/58; Сл. лист СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89; Сл. лист СРЈ бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. Повеља, Сл.лист РС 80/15) и Закона о платним услугама (Сл. лист СРЈ бр. 03/02 и 05/03, Сл. гл. РС бр. 43/04, 62/06, 111/09 др. закон и 31/11) и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

(напомена: не доставља се у понуди)

ДУЖНИК: .....  
(назив и седиште Понуђача)  
МАТИЧНИ БРОЈ ДУЖНИКА (Понуђача): .....  
ТЕКУЋИ РАЧУН ДУЖНИКА (Понуђача): .....  
ПИБ ДУЖНИКА (Понуђача): .....

и з д а ј е д а н а ..... године

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ**  
**за ЈН/2100/0150/2020**  
**“Одржавање телефонске централе AVAYA”**

КОРИСНИК - ПОВЕРИЛАЦ: Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска бр.13, Огранак "Дринско – Лимске ХЕ", Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, Матични број 20053658, ПИБ 103920327, бр. Тек. рачуна: 160-797-13, Банка Интеса АД

Предајемо вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко сопствену меницу која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, серијски бр. \_\_\_\_\_ (уписати серијски број) као средство финансијског обезбеђења и овлашћујемо Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд Балканска бр.13, Огранак "Дринско – Лимске ХЕ", Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта као Повериоца, да предату меницу може попунити до максималног износа од \_\_\_\_\_ динара, и \_\_\_\_\_ динара (минимално 10% од вредности Уговора без ПДВ-а), по Уговору за ЈН/2100/0150/2020 “Одржавање телефонске централе AVAYA”, бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ (заведен код Корисника - Повериоца) и бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ (заведен код дужника) као средство финансијског обезбеђења за добро извршења посла, уколико \_\_\_\_\_ (назив дужника), као дужник не изврши уговорене обавезе у уговореном року или их изврши делимично или неквалитетно.

Издата бланко сопствена меница серијски број \_\_\_\_\_ (уписати серијски број) може се поднети на наплату у року доспећа \_\_\_\_\_ утврђеном Уговором бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (заведен код Корисника-Повериоца) и бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (заведен код дужника) т.ј. најкасније до истека рока од 30 (тридесет) дана од рока важности уговора с тим да евентуални продужетак рока важности уговора има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана.

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

Овлашћујемо Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, као Повериоца да у складу са горе наведеним условом, изврши наплату доспелих хартија од вредности бланко соло менице, **безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова**, вансудски ИНИЦИРА наплату - издавањем налога за наплату на терет текућег рачуна Дужника бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ Банке, а у корист текућег рачуна Повериоца бр. 160-797-13 Банка Интеса.

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до: промена овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника \_\_\_\_\_ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо - овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Место и датум издавања Овлашћења

\_\_\_\_\_

**ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ**

\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Прилози :

- 1 (једна) потписана и оверена бланко сопствена меница као гаранција за добро извршење посла
- овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник понуђача
- фотокопија важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверена од стране банке.
- фотокопија ОП обрасца
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС)

**СФО за добро извршење посла обавезно се доставља у року од 10 дана од закључења Уговора, у супротном Наручилац може покренути поступак раскида Уговора и активирање, код банке, СФО за озбиљност понуде.**

На основу одредби Закона о меници (Сл. лист ФНРЈ бр. 104/46 и 18/58; Сл. лист СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89; Сл. лист СРЈ бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. Повеља, Сл.лист РС 80/15) и Закона о платним услугама (Сл. лист СРЈ бр. 03/02 и 05/03, Сл. гл. РС бр. 43/04, 62/06, 111/09 др. закон и 31/11) и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

(напомена: не доставља се у понуди)

ДУЖНИК: .....  
(назив и седиште Понуђача)  
МАТИЧНИ БРОЈ ДУЖНИКА (Понуђача): .....  
ТЕКУЋИ РАЧУН ДУЖНИКА (Понуђача): .....  
ПИБ ДУЖНИКА (Понуђача): .....

и з д а ј е д а н а ..... године

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ**  
**ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ**  
**за ЈН/2100/0150/2020**  
**“Одржавање телефонске централе AVAYA”**

КОРИСНИК - ПОВЕРИЛАЦ: Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска бр.13, Огранак „Дринско - Лимске хидроелектране“ Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, Матични број 20053658, ПИБ 103920327, бр. Тек. рачуна: 160-797-13 Банка Интеса,

Предајемо вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко сопствену меницу која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, серијски бр. \_\_\_\_\_ (уписати серијски број) као средство финансијског обезбеђења и овлашћујемо Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска бр.13, Београд, као Повериоца, да предату меницу може попунити до максималног износа од \_\_\_\_\_ динара, (и \_\_\_\_\_ словима \_\_\_\_\_ динара)

(минимално 5% вредности уговора без ПДВ) по Уговору за ЈН/2100/0150/2020 - “Одржавање телефонске централе AVAYA”, бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ (заведен код Корисника - Повериоца) и бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ (заведен код дужника) као средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року уколико \_\_\_\_\_ (назив дужника), као дужник не отклони недостатке у гарантном року.

Издата Бланко соло меница серијски број \_\_\_\_\_ (уписати серијски број) може се поднети на наплату у року доспећа утврђеном Уговором бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (заведен код Корисника-Повериоца) и бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (заведен код дужника) т.ј. најкасније до истека рока од 30 (тридесет) дана од истека гарантног рока с тим да евентуални продужетак гарантног рока има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења за исти број дана за који ће бити продужен и гарантни рок.

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

Овлашћујемо Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, као Повериоца да у складу са горе наведеним условом, изврши наплату доспелих хартија од вредности бланко соло менице, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова. вансудски ИНИЦИРА наплату - издавањем налога за наплату на терет текућег рачуна Дужника бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ Банке, а у корист текућег рачуна Повериоца бр. 160-797-13 Banka Intesa.

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до: промена овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника \_\_\_\_\_ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо - овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Место и датум издавања Овлашћења

Датум:

М.П.

Понуђач:

Потпис овлашћеног лица

**Прилози :**

- 1 (једна) потписана и оверена бланко сопствена меница као гаранција за добро извршење посла
- овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник понуђача
- фотокопија важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверена од стране банке.
- фотокопија ОП обрасца
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС)

**ЗАПИСНИК О ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА**  
за ЈН/2100/0150/2020 – “Одржавање телефонске централе AVAYA”

Датум \_\_\_\_\_

Пружалац услуге:

Корисник услуге:

\_\_\_\_\_  
(Назив правног лица)

\_\_\_\_\_  
(ЈП ЕПС – Огранак "Дринско – Лимске ХЕ)

\_\_\_\_\_  
(Адреса правног лица)

\_\_\_\_\_  
(Трг Душана Јерковића број 1,  
31250 Бајина Башта)

Број Уговора/Датум: \_\_\_\_\_  
Број налога за набавку/наруџбенице (НЗН): \_\_\_\_\_  
Место извршене услуге/ Место трошка<sup>1</sup>: \_\_\_\_\_  
Објект: \_\_\_\_\_

**А) ДЕТАЉНА СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГЕ:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Укупна вредност извршених услуга по спецификацији (без ПДВ-а) \_\_\_\_\_ динара.

ПРИЛОГ: НАЛОГ ЗА НАБАВКУ (садржи предмет, рок, количину, јед.мере, јед.цену без ПДВ-а, укупну цену без ПДВ-а, укупан износ без ПДВ-а) / Извештај о извршеним услугама.

Предмет уговора одговара траженим техничким карактеристикама:

- ☐ ДА  
☐ НЕ

Предмет уговора нема видљивих оштећења :

- ☐ ДА  
☐ НЕ

Укупан број позиција из спецификације:

Број улаза:

\_\_\_\_\_

Навести позиције које имају евентуалне недостатке (попуњавати само у случају рекламације):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

Друге напомене (достављени докази о квалитету – безбедносни лист на српском језику у складу са Правилником о садржају безбедносног листа (Службени гласник РС бр., 100/2011), извештај о извршеним услугама и друго):

Б) Да је услуга извршена у обиму, квалитету, уговореном року и сагласно уговору потврђују:

| Пружалац услуге: | Корисник услуге:                         | Овера надзорног органа <sup>2</sup> |
|------------------|------------------------------------------|-------------------------------------|
| (Име и презиме)  | Руководилац пројекта/<br>(Име и презиме) | Одговорно лице по Решењу            |
| (Потпис)         | (Потпис)                                 | (Потпис и лиценцни печат)           |

1) у случају да се услуге односе на већи број Места трошка, уз Записник приложити посебну спецификацију по Месту трошка.

Пружалац услуге се обавезује да уз фактуру достави и обострано потписани Записник.

Обавеза Корисника услуге је издавање писменог Налога за набавку без обзира на предмет набавке.

**НАПОМЕНА :**

Овај Записник се доставља само информативно, што значи да Понуђачи исти не достављају уз Понуду.

**Појашњења :**

1. *Налог за набавку=Наруџбеница (излазни документ ка Пружаоцу услуге, издат на основу Уговора) ОБАВЕЗАН ПРИЛОГ ЗАПИСНИКА.*
2. *Потпис од стране Корисника услуге на Записнику је један и то је потпис Одговорног лица за праћење извршења уговора именованог Решењем.*
3. *Пружалац услуге је дужан да уз фактуру достави и обострано потписани Записник.*
4. *Обавеза Корисника услуге је издавање писменог Налога за набавку.*

## 8. МОДЕЛ УГОВОРА О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

Јавна набавка број ЈН/2100/0150/2020 - “Одржавање телефонске централе  
AVAYA”

У складу са датим Моделом уговора и елементима најповољније понуде биће закључен Уговор о јавној набавци. Понуђач дати Модел уговора потписује, оверава и доставља у понуди.

Овај уговор закључили су у Бајиној Башти, дана ..... године:

**1. Јавно предузеће "Електропривреда Србије" Београд, Балканска бр.13,**

**Огранак "Дринско - Лимске хидроелектране" Бајина Башта,**

Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта,

Матични број: 20053658

ПИБ: 103920327

Текући рачун број: 160-797-13,

Банка: Banca Intesa ад Београд

које заступа Жељко Рисимовић дипл.маш.инж. руководилац за инвестиције,  
модернизација и ревитализација производних агрегата у Огранку Дринско-Лимске  
ХЕ, Бајина Башта по Пуномоћју ВД директора ЈП ЕПС број 12.01.178416/1-20 од  
30.03.2020. године.

у даљем тексту: **Корисник услуге**

и

**2. ....**

Адреса: .....

Матични број: .....

ПИБ: .....

Текући рачун број: .....

Банка: .....

кога заступа ..... (име и презиме)..... (функција)  
(као лидер у име и за рачун групе понуђача), у даљем тексту: **Пружалац услуге.**

Чланови групе понуђача или подизвођачи:

**2а. ....**

Адреса: .....

Матични број: .....

ПИБ: .....

Текући рачун број: .....

Банка: .....

кога заступа ..... (име и презиме)..... (функција)  
у даљем тексту: **Члан групе или Подизвођач.**

**2б. ....**

Адреса: .....

Матични број: .....

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

ПИБ: .....

Текући рачун број: .....

Банка: .....

кога заступа ..... (име и презиме)..... (функција)  
у даљем тексту: **Члан групе или Подизвођач.**

У даљем тексту, за потребе овог уговора, заједно: **Уговорне стране.**

## **УВОДНЕ ОДРЕДБЕ**

Уговорне стране констатују :

- да је Наручилац у складу са Конкурсном документацијом а сагласно члану 32. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр.124/2012,14/2015 и 68/2015) (даље Закон) спровео отворени поступак јавне набавке услуга број **ЈН/2100/0150/2020 - “Одржавање телефонске централе AVAYA”**;
- да је Позив за подношење понуда у вези предметне јавне набавке објављен на Порталу јавних набавки дана ..... године, као и на интернет страници Наручиоца;
- да Понуда Пружаоца услуге број ..... од ..... године (даље Понуда), која је заведена код Наручиоца под бројем ..... од ..... године, у потпуности одговара захтевима Наручиоца из Позива за подношење понуда и Конкурсне документације (*попуњава Наручилац*);
- да је Наручилац својом Одлуком о додели уговора бр. .... од ..... године изабрао Пружаоца услуге за реализацију овог Уговора (*попуњава Наручилац*).

## **ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

### **Члан 1.**

Овим Уговором о пружању услуге (у даљем тексту: Уговор) Пружалац услуге се обавезује да за потребе Корисника услуге изврши и пружи услугу: **“Одржавање телефонске централе AVAYA”** (у даљем тексту: Услуга), у свему према условима из Конкурсне документације.

Одржавање телекомуникационог система за нормално функционисање, обухвата следеће активности:

- Одржавање система непосредно и путем удаљеног приступа, 9 часова дневно (8-17 часова), 5 дана у недељи (не рачунајући суботу и недељу) и не укључујући државне празнике.
- Једном месечно слање извештаја о статусу телекомуникационог система (последњег радног дана у месецу).
- Снимање "log file"-ова - дневника грешака у којима се налазе сви аларми и грешке које је систем забележио у протеклих месец дана)
- Анализа "log file"-ова и по потреби њихово слање произвођачу на даљу анализу ради решења евентуалног проблема
- Предлагање потребних акција у случају откривања хардверских / софтверских грешака

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ„ Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

- Провера и контрола рада дигиталних линкова ка Телекому и IP линкова у оквиру интерне мреже ДЛХЕ и ЕПС-а
- Провера рада система за тарифирање
- Провера рада система говорне поште
- Провера рада система за снимање разговора – само на основу писаног захтева Наручиоца-Корисника услуге
- "Back-up" – прављење резервне копије конфигурације система у коме се налазе све измене корисничког дела софтвера, као и системског софтвера, укључујући све подсистеме (телефонска централа, ДЕСТ систем, систем за тарифирање, систем говорне поште, систем за снимање разговора)
- Корекција и подешавање телекомуникационог система (промене конфигурације система путем удаљеног приступа по захтеву Наручиоца-Корисника услуге)
- Отклањање кварова на телекомуникационом систему који су примећени и пријављени од стране Наручиоца-Корисника услуге.
- Техничка подршка кроз пружање стручне помоћи која је непосредно везана за администрацију, одржавање и експлоатацију телекомуникационог система.
- Пружалац услуге је у обавези да прати „update“ софтвера и фирмвера и да их у случају потенцијалног негативног утицаја на функционисање система благовремено имплементира
- Пружалац услуге је у обавези да упознаје Наручиоца-Корисника услуге са свим софтвер/хардвер побољшањима на AVAYA систему, њиховим описом, компаративним предностима и ценом
- Техничка подршка кроз надзор Пружаоца услуге у спровођењу администрације и одржавања које обавља Наручилац-Корисник услуге
- После сваке интервенције Пружалац услуге је дужан да састави извештај/записник о изведеним интервенцијама на систему и достави Наручиоцу-Кориснику услуге.

Наручилац-Корисник услуге ће након закључења уговора, а пре него што Пружалац услуге започне са активностима које чине предмет услуге, именовати до 2 лица која ће бити овлашћена за подношење захтева за свим корекцијама и подешавањима на систему ка Пружаоцу услуге путем е-маил-а или телефоном.

Приликом пријаве квара овлашћено лице Наручиоца-Корисника услуге дефинише категорију квара једним од три нивоа: Хитан, Озбиљан или Некритичан.

За прекорачење рокова времена одзива, Пружалац услуге се обавезује да Наручиоцу-Кориснику услуге плати уговорну казну у износу од 1% од вредности Уговора за сваки дан закашњења, а највише 10% од укупне вредности Уговора. Наручилац-Корисник услуге има право да изврши наплату уговорне казне и без претходног обавештавања Пружаоца услуге.

Пружалац услуге је у обавези да поседује скуп оригиналних нових резервних делова које ће држати на својим залихама.

Набавка оригиналних резервних делова Пружаоца услуге, увоз и њихова уградња је обавеза Пружаоца услуге. Резервни делови су укључени у цену месечног одржавања.

**Цена обухвата износ паушала на месечном нивоу исказан у динарима без ПДВ-а. Резервни делови као и цена радног сата и излазак на локацију са свим пратећим трошковима су укључени у цену месечног одржавања.**

Ако Наручилац-Корисник услуге има захтеве који нису у оквиру месечног одржавања, односно уколико Наручилац-Корисник услуге има потребу за набавком нових сервиса у циљу смањења ПТТ трошкова, проширења броја локала – лиценци преко тренутно

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

постојећих, додавање нових плоча/модула, телефонских апарата или одређених резервних делова, докупљивања нових услуга, исте може набавити од Пружаоца услуге након прибављања понуде и усаглашавања исте. Ове активности називамо проширење ТК система.

Све услуге на проширењу ТК система Пружалац услуге ради на основу писаног захтева Наручиоца-Корисника услуге (е-mail). Након пријема захтева, Пружалац услуге доставља понуду Наручиоцу-Кориснику услуге са наведеним бројем инжењер сати потребним за обављање посла и другим неопходним елементима за формирање понуде. Након што Наручилац-Корисник услуге у писаној форми прихвати понуду (може путем е-mailа), Пружалац услуге приступа извршењу посла. Уколико Наручилац-Корисник услуге не прихвати понуду, долази до додатног усаглашавања понуде након чега Пружалац услуге шаље нову понуду са усаглашеним елементима и, након њеног прихватања од стране Наручиоца-Корисника услуге (такође, у писаној форми), приступа извршењу посла.

У случају да се Наручилац-Корисник услуге одлучи за проширење ТК система, меродавне су цене из табеле број 2, обрасца структуре цене, као и цене из прибављене понуде за лиценце, делове и сл. неопходне за извршење услуге.

Количине услуга на месечном одржавању одређене су Обрасцем структуре цене – Образац 2 (табелом 1, док у табели 2 су, због специфичности предметних услуга, дате оквирно тако да их Корисник услуге може, по потреби, кориговати у току пружања услуга или од неких или свих одступити, сходно стварно исказаним потребама у току пружања услуга).

Укупна цена дата у понуди у Обрасцу структуре цене – Образац 2 (табела 1 + табела 2) служи, искључиво, за вредновање понуда.

Имајући у виду горе наведено, Уговорена вредност представља исказане потребе Наручиоца-Корисника услуге и не може премашити процењену вредност јавне набавке.

Плаћања ће се вршити по стварно извршеним услугама у складу са понуђеним – усвојеним јединичним ценама из Уговора и накнадно добијене понуде за евентуално проширење ТК система.

*Напомена:*

*Укупно извршене услуге, по уговореним јединичним ценама и накнадно прибављеним понудама за проширење ТК система ни у ком случају не могу бити – финансијски веће од уговорене вредности.*

## **ВРЕДНОСТ УГОВОРА**

### **Члан 2.**

Укупна вредност Уговорене услуге из члана 1. овог Уговора износи максимално \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_) динара, без пореза на додату вредност.

*Укупна цена у понуди служи, искључиво, за вредновање понуда.*

**Уговор ће бити закључен на основу цена из усвојене понуде и очекиваних потреба Корисника услуге, а максимално до процењене вредности предметне Јавне набавке.**

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

**Плаћања ће се вршити по стварно извршеним услугама на месечном одржавању и реализованим активностима на проширењу ТК система у складу са понуђеним – усвојеним јединичним ценама из Понуде и услова из Конкурсне документације.**

*Напомена:*

**Укупно извршене услуге и реализоване активности на проширењу ТК система, ни у ком случају не могу бити – финансијски веће од уговорене вредности.**

Променом Уговора не сматра се усклађивање цене са унапред јасно дефинисаним параметрима у Уговору и овој Конкурсној документацији.

Након закључења Уговора, Корисник услуге прихвата корекцију уговорене цене изражену у динарима у складу са променом званичног средњег курса динара у односу на EUR, према подацима Народне Банке Србије, стављањем у однос средњег курса на дан настанка промета са средњим курсом на дан истека рока важења понуде. Корекција цене ће се применити само када промена курса буде већа од  $\pm 5\%$  и вршиће се искључиво на основу писаног захтева Пружаоца услуге, односно Корисника услуге.

У случају примене корекције цене Пружалац услуге ће издати рачун на основу јединичних цена, а износ корекције цене ће исказати као корекцију рачуна у виду књижног задужења/одобрења.

**Напомена у вези са услугама уколико их обавља страног лице:**

*Пружалац услуга је сагласан да Корисник услуге обустави и плати порез на добит по одбитку на бруто уговорену вредност по основу накнаде од услуга које се пружају, односно које ће бити пружене или коришћене на територији Републике Србије.) из члана 1. овог Уговора.*

*У случају да је Република Србија са домицилном земљом Пружаоца услуге закључила уговор о избегавању двоструког опорезивања и предмет набавке је садржан у уговору о избегавању двоструког опорезивања*

*Пружалац услуга се обавезује да Кориснику услуге достави доказе о статусу резидента домицилне државе и то потврду о резидентности оверену од надлежног органа домицилне државе на обрасцу одређеном прописима Републике Србије или у овереном преводу обрасца прописаног од стране надлежног органа домицилне државе Пружаоца услуге и доказ да је стварни власник прихода приликом потписивања уговора или у року осам дана од дана потписивања уговора, у складу са закљученим Уговором \_\_\_\_\_ о избегавању двоструког опорезивања \_\_\_\_\_ (навести тачан назив уговора).*

*Пружалац услуге се обавезује да Кориснику услуге достави доказе за сваку календарску годину (у случају набавке услуге која се реализује током више календарских година).*

*Корисник услуге се обавезује да Пружаоцу услуге достави потврду о плаћеном порезу на добит по одбитку и то оригиналну потврду издату од стране пореског органа Републике Србије у року од 30 дана од дана плаћања пореза.*

*Уколико Пружалац услуге не достави доказе из става 5. Корисник услуге ће обрачунати, одбити и платити порез по одбитку у складу са прописима Републике Србије без примене закљученог Уговора о избегавању двоструког опорезивања са \_\_\_\_\_ (навести тачан назив уговора) и нема обавезу да достави потврду из претходног става.*

*У случају да је Република Србија са домицилном земљом Пружаоца услуге није закључила уговор о избегавању двоструког опорезивања или предмет набавке није садржан у уговору о избегавању двоструког опорезивања Уговорне стране су*

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

*сагласне да Наручилац-Корисник услуге обрачуна, одбије и плати порез по одбитку у складу са пореским прописима Републике Србије.“*

*(Напомена: коначан текст овог члана ће се усагласити након доделе уговора уколико се уговор закључује са страним лицем)*

Цена је фиксна односно не може се мењати за све време извршења Услуге, осим у случају примене члана 115 став 1 ЗЈН, као што је наведено у овој Конкурсној документацији.

*Ако дође до примене члана 115 став 1 ЗЈН Уговорне стране ће се, током реализације Уговора, усагласити писаним путем.*

## **НАЧИН ПЛАЋАЊА**

### **Члан 3.**

Корисник услуге не може да прихвати било какво авансно плаћање.

Плаћање услуга на одржавању телефонских централа Аваја, вршиће се путем месечних рачуна, у року до 45 календарских дана од дана пријема месечног рачуна, на писарници Корисника услуге, у динарима, вирманском уплатом.

За услуге извршене у претходном периоду, Пружалац услуга доставља Извештај на који је сагласност дао Корисник услуге.

Уколико је Корисник услуге имао захтев за проширење ТК система, набавку делова и опреме која није обухваћена месечним одржавањем, рачун са Записником и овером Корисника услуге, Пружалац услуге доставља на писарницу Корисника услуге, а плаћање је у року до 45 календарских дана од дана пријема рачуна у динарима, вирманском уплатом.

Рачун мора бити достављен најкасније до 05. у месецу, за услуге извршене у претходном месецу, на адресу Корисника услуге: Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска бр.13 – Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта. ПИБ: 103920327.

У испостављеном рачуну - ситуацији, Пружалац услуге је дужан да се придржава тачно дефинисаних назива из Конкурсне документације и прихваћене понуде (из Обрасца структуре цене). Рачуни - ситуације који не одговарају наведеним тачним називима, ће се сматрати неисправним. Уколико, због коришћења различитих шифрарника и софтверских решења није могуће у самом рачуну навести горе наведени тачан назив, Пружалац услуге је обавезан да уз рачун достави прилог са упоредним прегледом назива из рачуна са захтеваним називима из Конкурсне документације и прихваћене понуде.

У случају примене корекције цене Пружалац услуге ће издати рачун на основу уговорених јединичних цена, а за вредност корекције цене на рачуну ће исказати као корекцију рачуна књижно задужење / одобрење, или ће уз рачун за корекцију цене доставити књижно задужење/одобрење.

Обавезе које доспевају након истека актуелног Трогодишњег Програма пословања, биће реализоване највише до износа средстава, која ће за ту намену бити одобрена у новом програму пословања ЈП ЕПС за године у којима ће се плаћати уговорене обавезе.

**Пружалац услуга се обавезује да се приликом испостављања рачуна – ситуације обавезно позове на број и предмет Јавне набавке и заводни број Уговора (заводни број код Корисника услуге).**

**Члан 4.**

Адресе Уговорних страна за пријем писмена и поште, су следеће:

Наручилац-Корисник услуге: Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Улица Балканска 13, 11000 Београд - **Огранак "Дринско - Лимске хидроелектране" Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта**

Пружалац услуге: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_

**ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА УСЛУГЕ**

**Члан 5.**

Обавезе Корисника услуге по потписивању овог Уговора су :

1. да благовремено Пружаоца услуге уведе у посао и омогући му несметано извођење услуга по Уговору;
2. да раднике Пружаоца услуге који буду ангажовани, пре увођења у посао, упозна са присутним ризицима на овим пословима и мерама које ће се спроводити у циљу обезбеђења максималне безбедности и здравља на раду, сходно Закону о безбедности и здрављу на раду
3. Уз уговор а најкасније у року од 3 (три) дана, у писаној форми обавести Пружаоца услуге о лицу задуженом за реализацију овог Уговора.
4. Уз уговор а најкасније у року од 3 дана достави решење за лице која ће вршити стручни надзор над пружањем услуга (лице задужено за извршење Уговора)
5. Уз уговор а најкасније у року од 3 (три) дана да именује лице одговорно за безбедност и здравље на раду
6. Да именује до 2 лица која ће бити овлашћена за подношење захтева за свим корекцијама и подешавањима на систему ка пружаоцу услуге путем е-маил-а или телефоном.
7. Редовно измирује обавезе према Пружаоцу услуге за извршене услуге на основу привремених ситуација, овереним од стране одговорног лица Корисника услуге

**Члан 6.**

Приликом пријаве кvara овлашћено лице Корисника услуге дефинише категорију кvara једним од три нивоа: Хитан, Озбиљан или Некритичан.

**Хитан** (систем неупотребљив) квар се пријављује телефоном или мејлом.

**Озбиљан** (функционисање система озбиљно нарушено) квар се пријављује телефоном или мејлом.

**Некритичан** квар се пријављује телефоном или мејлом.

**Члан 7.**

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

Наручилац-Корисник услуге се обавезује да, у складу са утврђеним роковима за извршење уговорених обавеза, информисае Пружаоца услуге о резултатима разматрања материјала и докумената које је Пружалац услуга припремио током извршења овог Уговора и оцени прихватљивости анализа, предлога, материјала и других докумената.

## **ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ**

### **Члан 8.**

Пружалац услуге је дужан да у року од 10 (словима: десет) дана благовремено затражи од Наручиоца-Корисника услуге све потребне информације, разјашњења, документацију и друге релевантне податке неопходне за извршење овог Уговора.

Уколико Пружалац услуге не поступи у складу са ставом првим овог члана, сматраће се да је благовремено прибавио све потребне податке за извршење Услуге у целости.

Пружалац услуге је дужан да прибави потребне сагласности и потврде за ослобађање од плаћања такси и пореза за део услуга које су утврђене у Прилогу овог Уговора, а у складу са прописима Републике Србије.

Пружалац услуге је у обавези да достави контакт телефон и е-маил адресу на коју ће Корисник услуге упућивати захтеве.

Пружалац услуге је дужан поступити у складу са нивоом пријављеног кvara и одазвати се у назначеном року.

- **Хитан** (систем неупотребљив): Техничко особље Пружаоца услуге се јавља најкасније у року од 1 сата са планом решења проблема. У случају да је то неопходно техничко особље Пружаоца услуге долази на локацију Корисника услуге најкасније у року од 4 сата.
- **Озбиљан** (функционисање система озбиљно нарушено): Техничко особље Пружаоца услуге се јавља најкасније у року од 1 сата са планом решења проблема. У случају да је то неопходно техничко особље Пружаоца услуге долази на локацију Наручиоца-Корисника услуге најкасније у року од 12 сати.
- **Некритичан квар**: Техничко особље Пружаоца услуге се јавља најкасније у року од 1 сата са планом решења проблема. У случају да је то неопходно техничко особље Пружаоца услуге долази на локацију Наручиоца-Корисника услуге у термину договореном у међусобној комуникацији.

Пружалац услуге је дужан да пружи Услугу Кориснику услуге у складу са својим целокупним знањем и искуством које поседује и обезбеди сва обавештења Кориснику услуге о унапређењима и побољшањима, иновацијама и техничким достигнућима, која се односе на предмет овог Уговора.

Пружалац услуге је дужан да услуге изврши у свему према важећим техничким прописима, стандардима и нормативима који важе за ову врсту посла, законским прописима у Републици Србији, техничким упутствима Корисника услуге, правилима струке, одредбама овог Уговора и Конкурсном документацијом,

Пружалац услуге је дужан да у року од 3 (три) дана одреди свог представника задуженог за реализацију обавеза из Уговора и праћење и о томе обавести Корисника услуге у писаној форми,

Пружалац услуге је дужан да у року од 3 (три) дана одреди одговорно лице за безбедност и здравље на раду

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

Пружалац услуге је дужан да уредно одржава простор Корисника услуге у коме борави за време вршења услуге.

Пружалац услуге се обавезује да, на захтев Корисника услуге, презентира и стручно образложи све анализе, предлоге и решења, акта и друга документа које је припремио у реализацији Услуге по овом Уговору, пред надлежним органима Корисника услуге, као и о другим питањима која захтевају усклађеност решења.

Пружалац услуге се обавезује да на захтев Корисника услуге припреми приступачне информације, ради упознавања запослених, представника огранака и зависног привредног друштва Корисника услуге и надлежних институција о резултатима анализа и припремљеним актима везаним за реализацију предмета овог Уговора.

**Члан 9.**

Уговорне стране су у обавези да током реализације предмета овог Уговора, једна другој учине доступним све релевантне податке, документацију и информације којима располажу, а које су од значаја за извршење овог Уговора.

Уговорне стране су у обавези да по потреби предузму и друге обавезе које се покажу као нужне од значаја за реализацију предмета овог Уговора.

**РОК, ДИНАМКА И МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГЕ**

**Члан 10.**

Пружалац услуга, са којим буде закључен Уговор, ће пружање предметних услуга започети одмах након обостраног потписивања Уговора и Захтева Корисника услуге упућеног на e-mail адресу Пружаоца услуге: \_\_\_\_\_ (Пружалац услуге је у обавези да потврди пријем e-maila).

Пружалац услуге је обавезан да услугу врши у року од **12 (дванаест) месеци**, односно годину дана од дана почетка пружања предметних услуга.

**Место извршења услуга** су службене просторије Пружаоца услуга и објекти ХЕ „Бајина Башта“.

**ГАРАНТНИ РОК**

**Члан 11.**

Гарантни рок на пружене услуге је најмање 6 месеци након истека важности уговора док је гарантни рок на уграђене резервне делове најмање 24 месеца након уградње.

Пружалац услуге је дужан да се у гарантном периоду, а на писани захтев Корисника услуге, у року од два дана, одазове и у најкраћем року отклони о свом трошку све недостатке, који су настали због његовог пропуста и неквалитетног рада.

За све уочене недостатке – скривене мане, које нису биле уочене у моменту квалитативног и квантитативног пријема уграђених резервних делова већ су се испољиле током употребе у гарантном року, Корисник услуге ће рекламацију о недостацима доставити Пружаоцу услуге одмах, а најкасније у року од 10 (десет) дана по утврђивању недостатка.

Пружалац услуге се обавезује да у гарантном року, о свом трошку, отклони све евентуалне недостатке на уграђеним резервним деловима под условима утврђеним у

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

техничкој гаранцији и важећим законским прописима РС, најкасније у року од 7 (седам) дана од дана пријема рекламације..

У случају потврђивања чињеница, изложених у рекламационом акту Корисника услуге, Пружалац услуге ће уградити резервни део у замену за рекламиран о свом трошку, најкасније 15 (петнаест) дана од дана утврђивања рекламације рекламираног резервног дела од стране Корисника услуге.

Гарантни рок се продужава за време за које резервни део, због недостатака, у гарантном року није коришћен на начин за који је купљен и уграђен и време проведено на отклањању недостатака на резервном делу у гарантном року. На замењеном резервном делу тече нови гарантни рок и износи минимум 24 (двадесет четири) месеци од датума замене.

Сви трошкови који буду проузроковани Кориснику услуге, а везани су за отклањање недостатака на резервном делу које му уграђује, у гарантном року, иду на терет Пружаоца услуге.

Гарантни рок на телефонске апарате, модуле и напајања у оквиру Табеле 2 Обрасца структуре цене – Образац 2 и резервне делове који ће се набавити у оквиру методологије пружања услуга износи најмање 24 месеца од дана испоруке.

Пружалац услуге је дужан да се у гарантном периоду, а на писани захтев Корисника услуге, у року од два дана, одазове и у најкраћем року отклони о свом трошку све недостатке, који су настали због његовог пропуста и неквалитетног рада.

За све уочене недостатке – скривене мане, које нису биле уочене у моменту квалитативног и квантитативног пријема испоручених телефонских апарата, модула и напајања у оквиру Табеле 2 Обрасца структуре цене – Образац 2 и резервних делова који ће се набавити у оквиру методологије пружања услуга, већ су се испољиле током употребе у гарантном року, Корисник услуге ће рекламацију о недостацима доставити Пружаоцу услуге одмах, а најкасније у року од 10 (десет) дана по утврђивању недостатка.

Пружалац услуге се обавезује да у гарантном року, о свом трошку, отклони све евентуалне недостатке на испорученим телефонским апаратима, модулима и напајањима у оквиру Табеле 2 Обрасца структуре цене – Образац 2 и резервним деловима који ће се набавити у оквиру методологије пружања услуга под условима утврђеним у техничкој гаранцији и важећим законским прописима РС, најкасније у року од 7 (седам) дана од дана пријема рекламације..

У случају потврђивања чињеница, изложених у рекламационом акту Корисника услуге, Пружалац услуге ће испоручити телефонске апарате, модуле и напајања у оквиру Табеле 2 Обрасца структуре цене – Образац 2 и резервне делове који ће се набавити у оквиру методологије пружања услуга у замену за рекламиране о свом трошку, најкасније 15 (петнаест) дана од дана утврђивања рекламације од стране Корисника услуге.

Гарантни рок се продужава за време за које испоручени телефонски апарати, модули и напајања у оквиру Табеле 2 Обрасца структуре цене – Образац 2 и резервни делови који ће се набавити у оквиру методологије пружања услуга, због недостатака, у гарантном року нису коришћени на начин за који су набављени и време проведено на отклањању недостатака у гарантном року. На замењеним телефонским апаратима, модулима и напајањима у оквиру Табеле 2 Обрасца структуре цене – Образац 2 и резервним деловима који ће се набавити у оквиру методологије пружања услуга тече нови гарантни рок и износи минимум 24 (двадесет четири) месеци од датума замене.

Сви трошкови који буду проузроковани Кориснику услуге, а везани су за отклањање недостатака на испорученим телефонским апаратима, модулима и напајањима у оквиру Табеле 2 Обрасца структуре цене – Образац 2 и резервним деловима који ће се

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ„ Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

набавити у оквиру методологије пружања услуга, у гарантном року, иду на терет Пружаоца услуге.

## **СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 12.**

#### **Меница као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла**

Пружалац услуге је дужан да у тренутку закључења Уговора, а најкасније у року од 10 (десет) дана од дана обостраног потписивања Уговора од законских заступника уговорних страна, а пре почетка пружања услуга, као одложни услов из члана 74. став 2. Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УСЈ и 57/89, „Сл.лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003 – Уставна повеља), као СФО за добро извршење посла преда Наручиоцу-Кориснику услуге:

- 1) бланко сопствену меницу за добро извршење посла која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, потписана и оверена службеним печатом од стране овлашћеног лица,
- 2) Менично писмо – овлашћење којим Пружалац услуге овлашћује Корисника услуге да може наплатити меницу на износ од 10 % од вредности уговора (без ПДВ-а) са роком важења минимално 30 дана дужим од рока важења уговора, с тим да евентуални продужетак рока важења уговора има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења,
- 3) фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке.
- 4) фотокопију ОП обрасца за законског заступника и лица овлашћених за потпис менице/овлашћења (Оверени потписи лица овлашћених за заступање),
- 5) Овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник Пружаоца услуге
- 6) Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС);

Меница може бити наплаћена у случају да Пружалац услуге не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

**Напомена!!!**

Уколико се СФО за добро извршење посла не достави у року од 10 дана од закључења Уговора, Корисник услуге може покренути поступак раскида Уговора и активирање, код банке, СФО за озбиљност понуде.

### **Члан 13.**

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла гласи на Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Улица Балканска бр. 13, 11000 Београд - Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта и доставља се лично или поштом на адресу:

**Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта**

*са назнаком: Средство финансијског обезбеђења за добро завршење посла за јавну набавку број ЈН/2100/0150/2020*

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

Достављање средства финансијског обезбеђења из члана 13. представља одложни услов, тако да правно дејство овог уговора не настаје док се одложни услов не испуни.

Уколико се средство финансијског обезбеђења не достави у остављеном року, сматраће се да је Пружалац услуге одбио да закључи Уговор, а Наручилац-Корисник услуге задржава право да наплати средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

**Члан 14.**

**Меницу за отклањање грешака у гарантном року**

Пружалац услуге је обавезан да Кориснику услуге у тренутку примопредаје предмета Уговора или најкасније 5 (словима: пет) дана пре истека СФО за добро извршење посла достави:

1) бланко сопствену меницу за отклањање грешака у гарантном року која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, потписана и оверена службеним печатом од стране овлашћеног лица,

2) Менично писмо – овлашћење којим Добављач овлашћује Корисника услуге да може наплатити меницу на износ од \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_) динара (минимум 5%

од вредности уговора без ПДВ-а) са роком важења минимално 30 (тридесет) дана дужим од гарантног рока, с тим да евентуални продужетак гарантног рока има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења за исти број дана,

3) фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке.

4) фотокопију ОП обрасца за законског заступника и лица овлашћених за потпис менице/овлашћења (Оверени потписи лица овлашћених за заступање).

5) Овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник Пружаоца услуге

6) Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

У случају да Пружалац услуге не отклони недостатке у гарантном року, Корисник услуге има право да изврши наплату бланко сопствене менице за отклањање грешака у гарантном року.

**Напомена!!!**

Уколико се СФО не достави у уговореном року, Наручилац-Корисник услуге има право да наплати бланко сопствене менице за добро извршење посла.

**Члан 15.**

Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року гласи на Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Улица Балканска бр. 13, 11000 Београд - Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, и доставља се по потписивању Записника о квалитативно-квантитативном пријему или најкасније 5 дана пре истека Менице за добро извршење посла, лично или поштом на адресу корисника уговора: ЈП ЕПС Београд, Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта, са назнаком:

**Средства финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року  
за Јавну набавку број ЈН/2100/0150/2020**

Пружалац услуге је обавезан да Кориснику услуге у тренутку примопредаје предмета Уговора или најкасније 5 (словима: пет) дана пре истека СФО за добро извршење посла достави Меницу за отклањање грешака у гарантном року наведену у члану 14.

Уколико се Меница за отклањање грешака у гарантном року не достави у остављеном року, сматраће се да Пружалац услуге није испунио своје уговорне обавезе, а Корисник услуге задржава право да наплати Меницу за добро извршење посла.

## **ИЗВРШИОЦИ**

### **Члан 16.**

Пружалац услуге се обавезује да услуге из овог Уговора изврши у складу са прописима Републике Србије, нормативима, обавезним стандардима за врсту и природу и сврху вршења услуга на системима, а у свему према одредбама овог Уговора и сопственој Понуди.

Пружалац услуге гарантује Кориснику услуге да ће за време извршења уговорних обавеза испуњавати законом предвиђене услове за обављање делатности вршења услуга и да ће да поседује потребне стручне способности, кадровски капацитет и техничка средства потребна за обављање уговорених послова који испуњавају законом предвиђене услове за обављање послова и да ће услуге извести извршиоци који поседују потребне квалификације и стручне способности и испуњавају услове за обављање уговорених послова, предвиђених законским и подзаконским прописима.

Извршиоци су ангажована лица од стране Пружаоца услуге.

Пружалац услуге доставља Наручиоцу -Кориснику услуге:

- Списак извршилаца, са наведеним квалификацијама свих извршилаца и прецизно дефинисаним активности које обављају у извршавању Услуге, са којим списком је сагласан Корисник услуге (Списак извршилаца ће бити дат у Прилогу Уговора).

Уколико се током извршења Услуге, појави оправдана потреба за заменом једног или више извршилаца, као и на образложен захтев Корисника услуге Пружалац услуге је дужан да извршиоца замени другим извршиоцима са најмање истим стручним квалитетима и квалификацијама, уз претходну писану сагласност Корисника услуге.

Ако Пружалац услуге мора да повуче или замени било ког извршиоца за време трајања овог Уговора, све трошкове који настану таквом заменом сноси Пружалац услуге.

Пружалац услуге је дужан да колективно осигура своје запослене (извршиоце) у случају повреде на раду, професионалних обољења и обољења у вези са радом.

Пружалац услуге је дужан да поседује полису осигурања од одговорности из делатности за штете причињене трећим лицима.

Осигурања из става 1. овог члана, трајаће до извршења Услуга које су предмет овог Уговора.

## **КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

### **Квантитативни и квалитативни пријем услуге**

#### **Члан 17.**

Квантитативни и квалитативни пријем Услуге врши се приликом пружања Услуге у присуству овлашћених представника за праћење Уговора, на паритету франко пословни објекти Корисника услуге.

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ„ Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

У случају да се приликом пријема Услуге утврди да стварно стање не одговара обиму и квалитету, Корисник услуге је дужан да рекламацију записнички констатује и исту одмах достави Пружаоцу услуге у року од 2 (словима: два) дана.

Пружалац услуге се обавезује да недостатке установљене од стране Корисника услуге приликом квантитативног и квалитативног пријема отклони у року од 3 (словима: три) од момента пријема рекламације о свом трошку.

**Члан 18.**

**Квантитативни пријем добара**

Пружалац услуге се обавезује да писаним путем обавести Корисника услугеупца о тачном датуму испоруке најмање 2 (словима: два) радна дана пре планираног датума испоруке.

Корисник услуге је дужан да, у складу са обавештењем Пружаоца услуге, организује благовремено преузимање у периоду понедељак-петак 07-13 часова.

Пријем предмета уговора констатоваће се потписивањем Записника о квантитативном и квалитативном пријему – без примедби и провером:

- да ли је испоручена уговорена количина
- да ли су добра без видљивог оштећења
- да ли је уз испоручена добра достављена комплетна пратећа документација наведена у Конкурсној документацији.

У случају да дође до одступања од уговореног, Пружалац услуге је дужан да до краја уговореног рока испоруке отклони све недостатке а док се ти недостаци не отклоне, сматраће се да испорука није извршена у року.

**Члан 19**

**Квалитативни пријем добара**

Корисник услуге је обавезан да по квантитативном пријему испоручених добара, без одлагања, утврди квалитет испорученог добра чим је то према редовном току ствари и околностима могуће, а најкасније у року од 8 (словима: осам) дана.

Корисник услуге може одложити утврђивање квалитета испорученог добра док му Пружалац услуге не достави исправе које су за ту сврху неопходне, али је дужан да опомене Пружаоца услуге да му их без одлагања достави.

Уколико се утврди да квалитет испорученог добра не одговара уговореном, Корисник услуге је обавезан да Пружаоцу услуге стави писмени приговор на квалитет, без одлагања, а најкасније у року од 3 (словима: три) дана од дана када је утврдио да квалитет испорученог добра не одговара уговореном.

Када се, после извршеног квалитативног пријема, покаже да испоручено добро има неки скривени недостатак, Корисник услуге је обавезан да Пружаоцу услуге стави приговор на квалитет без одлагања, чим утврди недостатак.

Пружалац услуге је обавезан да у року од 7 (словима: седам) дана од дана пријема приговора из става 3. и става 4. овог члана, писмено обавести Корисника услуге исходу рекламације.

Корисник услуге, који је Пружаоцу услуге благовремено и на поуздан начин ставио приговор због утврђених недостатака у квалитету добра, има право да, у року остављеном у приговору, тражи од Пружаоца услуге:

- да отклони недостатке о свом трошку, ако су мане на добрима отклоњиве, или
- да му испоручи нове количине добра без недостатака о свом трошку и да испоручено добро са недостацима о свом трошку преузме или

- да одбије пријем добра са недостацима.

У сваком од ових случајева, Корисник услуге има право и на накнаду штете. Поред тога, и независно од тога, Пружалац услуге одговара Кориснику услуге и за штету коју је овај, због недостатака на испорученом добру, претрпео на другим својим добрима и то према општим правилима о одговорности за штету.

Пружалац услуге је одговоран за све недостатке и оштећења на добрима, која су настала и после преузимања истих од стране Корисника услуге, чији је узрок постојао пре преузимања (скривене мане).

Уколико пријем предметних добара не буде успешно извршен, Пружалац услуге је у обавези да у најкраћем року отклони све евентуалне недостатке и примедбе, а док се ти недостаци не отклоне, сматраће се да испорука није извршена у року.

У случају неслагања Пружаоца услуге са извршеним квалитативним пријемом, као и неприхватања или оспоравања приговора, контролу извршене испоруке добара извршиће независна лабораторија, одобрена од стране Пружаоца услуге и Корисника услуге. Одлука независне лабораторије биће коначна.

Одлука независне лабораторије за контролу ни у ком случају не ослобађа Пружаоца услуге од његових обавеза и одговорности из овог Уговора.

Трошкове контроле сноси Пружалац услуге.

Након извршеног пријемног испитивања/квалитативног пријема (по отклањању евентуалних примедби), представник Корисника услуге и представник Пружаоца услуге састављају и потписују Записник о пријемном испитивању/квалитативном пријему.

## **ИНТЕЛЕКТУАЛНА СВОЈИНА**

### **Члан 20.**

Пружалац услуге потврђује да је носилац права интелектуалне својине и да ће предмет овог Уговора извршавати уз поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа који регулишу права интелектуалне својине у Републици Србији.

Накнаду за коришћење права интелектуалне својине, као и одговорност за евентуалну повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси у целости Пружалац услуге.

Корисник услуге има право трајног и неограниченог коришћења свих Услуга које су предмет овог Уговора, без предметних, просторних и временских ограничења, као и без икакве посебне накнаде.

## **ВАЖНОСТ УГОВОРА**

### **Члан 21.**

Овај Уговор сматра се закљученим када га потпишу овлашћени представници Уговорних страна.

Овај Уговор ступа на снагу када Пружалац услуге у складу са роковима из члана 12. овог Уговора достави средставо финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Важност Уговора траје до обостраног испуњења уговорених обавеза, а најкасније до 31.12.2021. године.

Обавезе које доспевају након истека актуелног Трогодишњег Програма пословања, биће реализоване највише до износа средстава, која ће за ту намену бити одобрена у новом програму пословања ЈП ЕПС за године у којима ће се плаћати уговорене обавезе.

## **МЕРОДАВНО ПРАВО**

### **Члан 22.**

Овај Уговор и његови прилози су сачињени на српском језику

На овај Уговор се примењују закони Републике Србије. У случају спора меродавно право је право Републике Србије.

## **ОВЛАШЋЕНИ ПРЕДСТАВНИЦИ ЗА ПРАЋЕЊЕ ИЗВРШЕЊА УГОВОРА**

### **Члан 23.**

Овлашћени представници за праћење извршења овог Уговора су:

За Корисника услуге Жељко Јовановић – лице за извршење Уговора

Јелена Тошић – лице за реализацију Уговора

- Пружалац услуга именује ..... као лице за праћење извршења уговора од стране Пружаоца услуга.

Овлашћења и дужности овлашћених представника су праћење реализације овог Уговора. су да:

- израде и доставе Захтев за вршење услуга, за сваку појединачну услугу,
- да сачине, потпишу и верификују Записник о квалитативном пријему услуга (без примедби);
- извршавају и друге дужности везане за финансијску реализацију и извршење предмета овог Уговора, по потреби, у складу са добијеним Решењима.

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 24.**

У случају више силе – непредвиђених догађаја ван контроле Уговорних страна, који спречавају било коју Уговорну страну да изврши своје обавезе по овом Уговору – извршавање уговорених обавеза ће се прекинути у оној мери у којој је Уговорна страна погођена таквим догађајем и за време за које траје немогућност извршења уговорних Услуга услед наступања непредвиђених догађаја, под условом да је друга Уговорна страна обавештена, у року од најдуже 3 (словима: три) радна дана о наступању више силе.

У случају наступања више силе, Пружалац услуге има право да продужи рок важења Уговора за оно време за које је настало кашњење у извршавању уговорних Услуга, проузроковано вишом силом.

Свака Уговорна страна сноси своје трошкове, који настану у периоду трајања више силе, односно за период мировања Уговора услед дејства више силе, за који се продужава рок важења Уговора.

Уколико виша сила траје дуже од 90 (словима: деведесет) дана, било која Уговорна страна може да раскине овај Уговор у року од 30 (словима: тридесет) дана, уз доставу писаног обавештења другој Уговорној страни о намери да раскине Уговор

## **НАКНАДА ШТЕТЕ**

### **Члан 25.**

Пружалац услуге је у складу са 300 одговоран за штету коју је претрпео Корисник услуге неиспуњењем, делимичним испуњењем или задоцњењем у испуњењу обавеза преузетих овим Уговором.

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

Уколико Корисник услуге претрпи штету због чињења или нечињења Пружаоца услуге и уколико се Уговорне стране сагласе око основа и висине претрпљене штете, Пружалац услуге је сагласан да Кориснику услуге исту накнади, тако што Корисник услуге има право на наплату накнаде штете без посебног обавештења Пружаоца услуге уз издавање одговарајућег обрачуна са роком плаћања од 15 (словима: петнаест) дана од датума издавања истог.

Ниједна Уговорна страна неће бити одговорна за било какве посредне штете и/или за измаклу корист у било ком виду, које би биле изван оквира непосредних обичних штета, а које би могле да проистекну из или у вези са овим Уговором, изузев уколико је у питању груба непажња или поступање изван професионалних стандарда за ову врсту услуга на страни Пружаоца услуге.

Наведена ограничавања/искључивања одговорности се не односе на одговорност било које Уговорне стране када се ради о кршењу обавеза у вези са чувањем пословних тајни, као и у вези са поштовањем права интелектуалне својине из члана 20. овог Уговора.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 26.**

У случају да Пружалац услуге, својом кривицом, не изврши/ не пружи о року уговорене Услуге и угради резервне делове, Пружалац услуге је дужан да плати Кориснику услуге уговорне пенале, у износу од 0,5% од цене из члана 2. став 1. овог Уговора за сваки започети дан кашњења, у максималном износу од 10% од вредности Уговора из члана 2. став 1. овог Уговора без пореза на додату вредност.

Плаћање пенала у складу са претходним ставом доспева у року од 10 (словима: десет) дана од дана издавања рачуна од стране Корисника услуге за уговорне пенале.

Уколико Корисник услуге услед кашњења из ст.1. овог члана, претрпи штету која је већа од износа тих пенала, има право на накнаду разлике између претрпљене штете у целости и исплаћених пенала..

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 27.**

Свака Уговорне стране може једнострано раскинути овај Уговор пре истека рока, у случају непридржавања друге Уговорне стране, одредби овог Уговора, неотпочињања или неквалитетног извршења Услуге која је предмет овог Уговора, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду Уговора другој Уговорној страни и уз поштовање отказног рока од 15 (словима: петнаест) дана од дана достављања писане изјаве.

Корисник услуге може једнострано раскинути овај Уговор пре истека рока услед престанка потребе за ангажовањем Пружаоца услуге, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду Уговора Пружаоцу услуге и уз поштовање отказног рока од 15 (словима: петнаест) дана од дана достављања писане изјаве.

Уколико било која Уговорних страна откаже овај Уговор без оправданог, односно објективног и доказаног разлога, друга Уговорна страна има право да на име неоправданог отказа наплати уговорну казну из члана 26. овог Уговора, у висини од 10% од укупне вредности Уговора, у свему у складу са ЗОО, одговорност за штету због неиспуњења, делимичног испуњења или задоцњења у испуњењу обавеза преузетих овим Уговором.

## ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 28.

Ниједна Уговорна страна нема право да неку од својих права и обавеза из овог Уговора уступи, прода нити заложи трећем лицу без претходне писане сагласности друге Уговорене стране.

### Члан 29.

Неважење било које одредбе овог Уговора неће имати утицаја на важење осталих одредби Уговора, уколико битно не утиче на реализацију овог Уговора.

### Члан 30.

Уговорне страна током трајања овог Уговора због промењених околности ближе одређених у члану 115. Закона, могу у писменој форми путем Анекса извршити измене и допуне овог Уговора.

### Члан 31.

Уговорне стране су сагласне да ће сваки спор који настане у вези са овим Уговором, настојати да реше мирним путем, у духу добре пословне сарадње.

Сви неспоразуми који настану из овог Уговора и поводом њега Уговорне стране ће решити споразумно, а уколико у томе не успеју Уговорне стране су сагласне да сваки спор настао из овог Уговора буде коначно решен од стране стварно надлежног суда.

У случају спора примењује се материјално и процесно право Републике Србије, а поступак се води на српском језику.

### Члан 32.

На односе Уговорних страна, који нису уређени овим Уговором, примењују се одговарајуће одредбе ЗОО и других закона, подзаконских аката, стандарда и техничких норматива Републике Србије, примењивих с обзиром на предмет овог Уговора.

### Члан 33.

Саставни део овог Уговора чине:

1. Конкурсна документације за јавну набавку број ЈН/2100/0150/2020.
2. Понуда Пружаоца услуга, број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која је код Наручиоца-Корисника услуге заведена под бројем \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ године (не попуњава понуђач)
3. Образац структуре цене
4. Спецификација услуга
5. Споразум о заједничком наступању – у случају подношења заједничке понуде
6. Решења о одговорним лицима од стране Наручиоца-Корисника услуге за извршење и реализацију Уговора
7. Списак радника Пружаоца услуга
8. Потврда о безбедности и здрављу на раду
9. Прилог о безбедности и здрављу на раду
10. Уговор о чувању пословне тајне и поверљивих информација.

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

**Члан 34.**

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерка, од којих је 4 (четири) примерка за Наручиоца-Корисника услуге и 2 (два) за Пружаоца услуге.

**КОРИСНИК УСЛУГЕ:**

ЈП "Електропривреда Србије" Београд,

**Огранак**  
**"Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта**

М.П.

**Жељко Рисимовић, дипл.маш.инж.**  
**Руководилац за инвестиције у**  
**Огранку ДЛХЕ, модернизација и**  
**ревитализација производних**  
**агрегата**

**ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:**

\_\_\_\_\_  
(Назив)

\_\_\_\_\_  
(Потпис)

\_\_\_\_\_  
(Име и презиме)

\_\_\_\_\_  
(Функција)

**УГОВОР**  
**о чувању пословне тајне и поверљивих информација**

за ЈАВНУ НАБАВКУ број ЈН/2100/0150/2020 - “Одржавање телефонске централе  
AVAYA”

Закључен између

1. Јавно предузеће "Електропривреда Србије" Београд, Балканска бр.13,  
Огранак "Дринско - Лимске хидроелектране" Бајина Башта,

Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта,  
Матични број: 20053658  
ПИБ: 103920327

Текући рачун број: 160-797-13,

Банка: Банса Intesa ад Београд

које заступа Жељко Рисимовић дипл.маш.инж. руководилац за инвестиције,  
модернизација и ревитализација производних агрегата у Огранку Дринско-Лимске  
ХЕ, Бајина Башта по Пуномоћју ВД директора ЈП ЕПС број 12.01.178416/1-20 од  
30.03.2020. године.

у даљем тексту: **Корисник услуге**

и

2)

Адреса: .....

Матични број: .....

ПИБ: .....

Текући рачун број: .....

Банка: .....

кога заступа ..... (име и презиме)..... (функција)  
(као лидер у име и за рачун групе понуђача), у даљем тексту: **Пружалац услуге.**

Чланови групе понуђача или подизвођачи:

2а. ....

Адреса: .....

Матични број: .....

ПИБ: .....

Текући рачун број: .....

Банка: .....

кога заступа ..... (име и презиме)..... (функција)  
у даљем тексту: **Члан групе или Подизвођач.**

2б. ....

Адреса: .....

Матични број: .....

ПИБ: .....

Текући рачун број: .....

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ„ Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

Банка: .....

кога заступа ..... (име и презиме)..... (функција)  
у даљем тексту: **Члан групе или Подизвођач.**

У даљем тексту, за потребе овог уговора, заједно: **Уговорне стране.**

**Члан 1.**

Стране су се договориле да у вези са јавном набавком услуга **“Одржавање телефонске централе AVAYA”**, Јавна набавка број **ЈН/2100/0150/2020** (у даљем тексту: Услуге), омогуће приступ и размену података који чине пословну тајну, као и података о личности, те да штите њихову поверљивост на начин и под условима утврђеним овим Уговором, законом и интерним актима страна.

Овај Уговор представља прилог основном Уговору број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

**Члан 2.**

Стране су сагласне да термини који се користе, односно проистичу из овог уговорног односа имају следеће значење:

Пословна тајна је било која информација која има комерцијалну вредност зато што није опште позната нити је доступна трећим лицима која би њеним коришћењем или саопштавањем могла остварити економску корист, и која је од стране њеног држаоца заштићена одговарајућим мерама у складу са законом, пословном логиком, уговорним обавезама или одговарајућим стандардима у циљу очувања њене тајности, а чије би саопштавање трећем лицу могло нанети штету држаоцу пословне тајне;

Држалац пословне тајне – лице које на основу закона контролише коришћење пословне тајне;

Носачи информација – су материјални и електронски медији, глас-говор, сигнали, физичко поље и информационе базе података у којима је садржана или преко које се преноси Пословна тајна;

Ознаке степена тајности – реквизити (ознаке и описи), који сведоче о поверљивости података садржаних на носачу информација, а који се стављају на сам носач и (или) на његову пратећу документацију;

Давалац – Страна која је Држалац пословне тајне, која Примаоцу уступа податке који представљају пословну тајну;

Прималац – Страна која од Давача прима податке који представљају пословну тајну, те пријемом истих постаје Држалац пословне тајне;

Податак о личности је свака информација која се односи на физичко лице, без обзира на облик у коме је изражена и на носач информације (папир, трака, филм, електронски медиј и сл.), по чијем налогу, у чије име, односно за чији рачун је информација похрањена, датум настанка информације, место похрањивања информације, начин сазнавања информације (непосредно, путем слушања, гледања и сл, односно посредно, путем увида у документ у којем је информација садржана и сл.), или без обзира на друго својство информације;

Физичко лице је човек на кога се односи податак, чији је идентитет одређен или одредив на основу личног имена, јединственог матичног броја грађана, адресног кода или другог обележја његовог физичког, психолошког, духовног, економског, културног или друштвеног идентитета.

**Члан 3.**

Пословна тајна и поверљиве информације се односе на: стручна знања, иновације, истраживања, технике, процеси, програме, графиконе, изворне документе, софтвере, производне планове, пословне планове, пројекте, пословне прилике, све информације

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

писмено означене као „пословна тајна“ или „поверљиво“, информације која, под било којим околностима, могу да се тумаче као пословна тајна или поверљиве информације, услове и околности свих преговора и сваког уговора између Корисника у Пружаоца услуга.

Свака страна признаје да је пословна тајна или поверљива информација друге стране од суштинске вредности другој страни, чија би вредност била умањена ако би таква информација доспела до треће стране.

Свака страна ће приликом обраде поверљивих информација које се тичу података о личности, а у вези са Пословним активностима поступати у складу са важећим Законом о заштити података о личности у Републици Србији.

Осим ако изричито није другачије уређено,

- ниједна страна неће користити пословну тајну или поверљиве информације друге стране,
- неће одавати ове информације трећој страни, осим запосленима и саветницима сваке стране којима су такве информације потребне (и подлежу ограниченој употреби и ограничењима одавања која су бар толико рестриктивна као и она писмено извршавана од стране запослених и саветника); и
- ће се трудити у истој мери да заштити пословну тајну и/или поверљиве информације друге стране као што чува и своји пословну тајну и/или поверљиве информације истог значаја, али ни у ком случају мање него што је разумно.

**Члан 4.**

Прималац преузима на себе обавезу да штити пословну тајну Даваоца у истој мери као и сопствену, као и да предузме све економски оправдане превентивне мере у циљу очувања поверљивости примљене пословне тајне

Прималац се обавезује да чува пословну тајну Даваоца коју сазна или прими преко било ког носача информација, да не врши продају, размену, објављивање, односно достављање пословне тајне Даваоца трећим лицима на било који начин, без предходне писане сагласности Даваоца.

Обавеза из претходног става не постоји у случајевима:

- а) када се од Примаоца захтева потпуно или делимично достављање пословне тајне Даваоца надлежним органима власти, у складу са важећим налогом или захтевом сваког суда, управне агенције или било ког владиног тела упоредиве надлежности, под условом да страна која одаје Даваоца писмено обавести пре таквог одавања, да би омогућио Даваоцу да се успротиви таквом налогу или захтеву;
- б) кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца својим запосленима и другим овлашћеним лицима ради испуњавања обавеза Примаоца према Даваоцу, уз услов да Прималац остане одговоран за поштовање одредаба овог Уговора;
- в) кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца правним лицима која се сматрају његовим повезаним друштвима, са тим да Прималац преузима пуну одговорност за поступање наведених правних лица са добијеним податком у складу са обавезама Примаоца из овог Уговора
- г) кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца Примаочевим правним или финансијским саветницима који су у обавези да чувају тајност таквог Примаоца.

Поред тога горе наведене обавезе и ограничења се не односе на информације које Давалац даје Примаоцу, тако да Прималац може да документује да је:

- то било познато Примаоцу у време одавања,
- дошло до јавности, али не кривицом Примаоца,
- то примљено правним путем без ограничења употребе од треће стране која је овлашћена да ода,

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

- то независно развијено од стране Примаоца без приступа или коришћења пословне тајне и/или поверљивих информација власника; или
- је писмено одобрено да се објави од стране Даваоца.

**Члан 5.**

Стране се обавезују да ће пословну тајну, када се она размењује преко незаштићених веза (факс, интернет и слично), размењивати само уз примену узајамно прихватљивих метода криптовања, комбинованих са одговарајућим поступцима који заједно обезбеђују очување поверљивости података.

**Члан 6.**

Свака од Страна је обавезна да одреди:

- име и презиме лица задужених за размену пословне тајне (у даљем тексту: Задужено лице),
- поштанску адресу за размену докумената у папирном облику, кад се подаци размењују у папирном облику
- е-маил адресу за размену електронских докумената, кад се подаци достављају коришћењем интернет-а
- и да о томе обавести другу Страну, писаним документом који је потписан од стране овлашћеног заступника Стране која шаље информацију.

Размена података који представљају пословну тајну не може почети пре испуњења обавеза из претходног става.

Сва обавештења, захтеви и друга преписка у току трајања овог Уговора, као и преписка у случају судског спора између Страна, врши се у писаној форми, и то: препорученом поштом са повратницом или директном доставом на адресу стране или путем електронске поште на контакте који су утврђени у складу са ставом 1. овог члана.

**Члан 7.**

Уколико је примопредаја обављена коришћењем електронске поште, Прималац је обавезан да одмах након пријема поруке са приложеном пословном тајном, пошаље поруку са потврдом да је порука примљена.

Уколико Задужено лице Даваоца не прими потврду о пријему поруке са приложеном пословном тајном у року од два радна дана, рачунајући у овај рок и дан када је порука послата, обавезна је да обустави даље слање података, и да покрене поступак за откривање разлога кашњења у достављању информације да је порука са приложеном пословном тајном примљена.

Слање података се може наставити кад и уколико се покаже да тајност података није нарушена, као и да нису нарушене одредбе овог Уговора.

**Члан 8.**

Достављање пословне тајне Примаоцу, у штампаној форми или електронским путем, врши се уз следећу напомену: „Информације које се налазе у овом документу представљају пословну тајну \_\_\_\_\_. Документ или његови делови се не могу копирати, репродуковати или уступити без претходне сагласности „\_\_\_\_\_“.

Приликом достављања пословне тајне у складу са претходним ставом, на празне линије текста напомене из претходног става, уноси се назив Стране која је Давалац пословне тајне.

Материјални и електронски медији у којима, или на којима, се налази пословна тајна морају да садрже следеће ознаке степена тајности:

За Корисника услуге:

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

Пословна тајна  
Јавно предузеће „Електропривреда Србије“  
Улица Балканска бр. 13. Београд - **ОГРАНАК "Дринско – Лимске хидроелектране"**  
**Бајина Башта**, Трг Душана Јерковића број 1,

или:

Поверљиво  
Јавно предузеће „Електропривреда Србије“  
Улица Балканска број 13. Београд - **ОГРАНАК "Дринско – Лимске хидроелектране"**  
**Бајина Башта**, Трг Душана Јерковића број 1,

За Пружаоца услуге:

Пословна тајна

или:

Поверљиво

Уколико се ради о усменом достављању информација, информације ће се сматрати пословном тајном Даваоца уколико је то назначено приликом усменог достављања и уколико је о томе у року од 3 (три) радна дана од дана усменог достављања, Примаоцу достављена напомена у писаној форми (у штампаној форми или електронским путем).

**Члан 9.**

Обавезе из овог уговора односе се и на пословну тајну којој су стране имале приступ или су је размениле до тренутка закључења овог Уговора.

Обавезе из овог Уговора односе се и на податке Даваоца које представљају пословну тајну у смислу овог Уговора, а којима је Прималац имао приступ или је до њих дошао случајно током реализације Пословних активности из члана 1. овог Уговора.

**Члан 10.**

Давалац остаје власник достављених података који представљају пословну тајну. Давалац има право да, у било ком моменту, захтева од Примаоца повраћај оригиналних Носача информација који садрже пословну тајну Даваоца.

Најкасније у року од тридесет (30) дана од дана пријема таквог захтева, Прималац је у обавези да врати све примљене Носаче информација који садрже пословну тајну Даваоца и уништити све копије и репродукције тих података (у било ком облику, укључујући, али не ограничавајући се на електронске медије) које су у поседу Примаоца и/ или у поседу лица којима су исти предати у складу са одредбама овог Уговора.

**Члан 11.**

Уколико у току трајања обавеза из овог Уговора, дође до статусних промена код уговорних Страна, права и обавезе прелазе на одговарајућег правног следбеника (следбенике). У случају евентуалне ликвидације Примаоца, Прималац је дужан да до окончања ликвидационог поступка обезбеди повраћај Даваоцу свих оригинала и уништавање свих примерака и облика копија примљених Носача информација.

**Члан 12.**

Прималац сноси одговорност за сваку и сву штету коју претрпи Давалац услед кршења одредби овог Уговора, као и услед евентуалног откривања пословне тајне Даваоца од стране трећег лица коме је Прималац доставио пословну тајну Даваоца.

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

Прималац признаје да пословна тајна и/или поверљиве информације Даваоца садрже вредне податке Даваоца и да ће свака материјална повреда овог уговора изазивати последице које су дефинисане законом.

**Члан 13.**

Стране ће настојати да све евентуалне спорове настале из, у вези са, или услед кршења одредби овог Уговора, регулишу споразумно. Уколико се споразум не постигне, уговара се стварна надлежност суда у Београду.

**Члан 14.**

Евентуалне измене и допуне овог Уговора на снази су само у случају да су састављене у писаној форми и потписане на прописани начин од стране овлашћених представника сваке од Страна.

**Члан 15.**

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе позитивноправних прописа Републике Србије применљивих, с обзиром на предмет Уговора.

**Члан 16.**

Овај Уговор се сматра закљученим на дан када су га потписали овлашћени заступници обе Стране, а ако га овлашћени заступници нису потписали на исти дан, Уговор се сматра закљученим на дан другог потписа по временском редоследу. Обавезе према очувању поверљивости пословне тајне и поверљивих информација које су претходно дефинисане важе трајно.

**Члан 17.**

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерка, од којих је 4 (четири) примерка за Корисника услуге и 2 (два) за Пружаоца услуге.

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

**КОРИСНИК УСЛУГЕ:**

ЈП "Електропривреда Србије" Београд,  
Огранак  
"Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта

**ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА:**

М.П.

(Назив)

(Име и презиме)

(Функција)

**Жељко Рисимовић, дипл.маш.инж.**  
**Руководилац за инвестиције у**  
**Огранку ДЛХЕ, модернизација и**  
**ревитализација производних**  
**агрегата**

**Прилог о безбедности и здрављу на раду**

за ЈАВНУ НАБАВКУ број ЈН/2100/0150/2020

“Одржавање телефонске централе AVAYA”

1. Јавно предузеће "Електропривреда Србије" Београд, Балканска бр.13,  
Огранак "Дринско - Лимске хидроелектране" Бајина Башта,

Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта,

Матични број: 20053658

ПИБ: 103920327

Текући рачун број: 160-797-13,

Банка: Banca Intesa ад Београд

које заступа Жељко Рисимовић дипл.маш.инж. руководилац за инвестиције,  
модернизација и ревитализација производних агрегата у Огранку Дринско-Лимске  
ХЕ, Бајина Башта по Пуномоћју ВД директора ЈП ЕПС број 12.01.178416/1-20 од  
30.03.2020. године.

у даљем тексту: **Наручилац или Корисник услуге**

и

3)

Адреса: .....

Матични број: .....

ПИБ: .....

Текући рачун број: .....

Банка: .....

кога заступа ..... (име и презиме)..... (функција)  
(као лидер у име и за рачун групе понуђача), у даљем тексту: **Пружалац услуге.**

Чланови групе понуђача или подизвођачи:

2а. ....

Адреса: .....

Матични број: .....

ПИБ: .....

Текући рачун број: .....

Банка: .....

кога заступа ..... (име и презиме)..... (функција)  
у даљем тексту: **Члан групе или Подизвођач.**

2б. ....

Адреса: .....

Матични број: .....

ПИБ: .....

Текући рачун број: .....

Банка: .....

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

кога заступа ..... (име и презиме)..... (функција)  
у даљем тексту: **Члан групе или Подизвођач.**

У даљем тексту, за потребе овог уговора, заједно: **Уговорне стране.**

**Уводне одредбе**

Стране сагласно констатују да су посебно посвећене реализацији циљева безбедности и здравља на раду својих запослених и других лица који учествују у реализацији Уговора за јавну набавку број **ЈН/2100/0150/2020 “Одржавање телефонске централе AVAYA”**, као и свих других лица на чије здравље и безбедност могу да утичу услуге које су предмет Уговора.

Стране су сагласне:

- I. Да је Пословна политика Корисника услуге спровођење и унапређење безбедности и здравља на раду запослених и свих других лица која учествују у радним процесима *Корисника услуге*, као и лица која се затекну у радној околини, ради спречавања настанка повреда на раду и професионалних болести и доследно спровођење Закона о безбедности и здравља на раду ("Сл. гласник РС", бр. 101/2005 и 91/2015), (даље: Закон) као и других прописа Републике Србије и посебних аката Корисника услуге, која регулишу ову материју.
- II. Да Корисник услуге захтева од Пружаоца услуге да се приликом пружања услуга које су предмет овог Уговора, доследно придржава Пословне политике Корисника услуге у вези са спровођењем и унапређењем безбедности и здравља на раду запослених и свих других лица која учествују у радним процесима Корисника услуге, као и лица која се затекну у радној околини, ради спречавања настанка повреда на раду и професионалних болести и доследно спровођење Закона, као и других прописа Републике Србије и посебних аката Корисника услуге, која регулишу ову материју, а све у циљу отклањања или смањења на најмањи могући ниво ризика од настанка повреда на раду или професионалних болести.
- III. Да Пружалац услуге прихвата захтеве Корисника услуге из тачке II става другог Уводних одредби.

**Тачка 1.**

Предмет овог Прилога о БЗР је дефинисање права Корисника услуге и права и обавеза Пружаоца услуге, као и његових запослених и других лица која ангажује приликом пружања услуга које су предмет Уговора, а у вези безбедности и здравља на раду (у даљем тексту: БЗР).

**Тачка 2.**

Пружалац услуге, његови запослени и сва друга лица која ангажује, дужни су да у току припрема за пружање услуга који су предмет Уговора, у току трајања истих, као и приликом отклањања недостатака у гарантном року, поступају у свему у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду и осталим важећим прописима у Републици Србији из области БЗР И интерним актима Корисника услуге.

**Тачка 3.**

Пружалац услуге је дужан да обезбеди рад на радним местима на којима су спроведене мере за безбедан и здрав рад, односно да обезбеди да радни процес, радна околина, средства за рад и средства и опрема за личну заштиту на раду буду прилагођени и обезбеђени тако да не пружање услуга који су предмет Уговора, суседних објеката, пролазника или учесника у саобраћају.

**Тачка 4.**

Пружалац услуге је дужан да обавести запослене и друга лица која ангажује приликом пружања услуга које су предмет Уговора о обавезама из овог Прилога.

**Тачка 5.**

Пружалац услуге, његови запослени и сва друга лица која ангажује, дужни су да се у току припрема за пружање услуга које су предмет Уговора, у току трајања истих, као и приликом отклањања недостатака у гарантном року, придржавају свих правила, интерних стандарда, процедура, упутстава и инструкција о БЗР које важе код Корисника услуге, а посебно су дужни да се придржавају следећих правила:

1. забрањено је избегавање примене и /или ометање спровођење БЗР;
2. обавезно је поштовање правила коришћења средстава и опреме за личну заштиту на раду;
3. процедуре Корисника услуге за спровођење система контроле приступа и дозвола за рад увек морају да буду испоштоване,
4. процедуре за изолацију и закључавање извора енергије и радних флуида увек морају да буду испоштоване;
5. најстроже је забрањен улазак, боравак или рад, на територији и у просторијама Наручиоца-Корисника услуге, под утицајем алкохола или других психоактивних супстанци;
6. забрањено је уношење оружја унутар локација Наручиоца-Корисника услуге, као и неовлашћено фотографисање;
7. обавезно је придржавање правила и сигнализације безбедности у саобраћају.

**Тачка 6.**

Пружалац услуге је искључиво одговоран за безбедност и здравље својих запослених и свих других лица која ангажује приликом пружања услуга које су предмет Уговора.

У случају непоштовања правила БЗР, Корисник услуге неће сносити никакву одговорност нити исплатити накнаде/трошкове Пружаоцу услуге по питању повреда на раду, односно оштећења средстава за рад.

**Тачка 7.**

Пружалац услуге је дужан да о свом трошку обезбеди квалификовану радну снагу за коју има доказ о спроведеним обавезним лекарским прегледима и завршеним обукама у складу са важећим прописима који регулишу БЗР у Републици Србији и која ће бити опремљена одговарајућим средствима и опремом за личну заштиту на раду за пружање услуга који су предмет Уговора, а све у складу са законским прописима из области БЗР, односно интерним документима Корисника услуге.

**Тачка 8.**

Пружалац услуге је дужан да о свом трошку обезбеди све потребне прегледе и испитивања, односно стручне налазе, извештаје, атесте и дозволе за средства за рад која ће бити коришћена за пружање услуга који су предмет Уговора, у складу са законским прописима из области БЗР, као и о свим другим прописима и важећим стандардима у Републици Србији односно интерним актима Корисника услуге.

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ„ Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

Уколико Корисник услуге утврди да средства за рад немају потребне стручне налазе и/или извештаје и/или атесте и/или дозволе о извршеним прегледима и испитивањима, уношење истих на локацију Корисника услуге неће бити дозвољено.

**Тачка 9.**

Пружалац услуге је дужан да Наручиоцу-Кориснику услуге најкасније три дана пре датума почетка пружања услуга достави:

1. списак лица са њиховим својеручно потписаним изјавама из којих ће се видети да их је упознао са обавезама у складу са тачком 4. овог Прилога,
2. списак средстава за рад која ће бити ангажована за пружање услуга и
3. податке о лицу за безбедност и здравље на раду
4. Уз списак лица из става 1. ове тачке, Пружалац услуге је дужан да достави доказе о:
5. извршеном оспособљавању запослених за безбедан и здрав рад,
6. извршеним лекарским прегледима запослених,
7. коришћењу средстава и опреме за личну заштиту на раду и
8. да сваку промену ангажованих лица и околности у вези са наведеним захтевима пријави Кориснику услуге, уз достављање ажуриране тражене документације из тачке 9. овог Уговора и јављање без одлагања, именованом и одговорном лицу Наручиоца-Корисника услуге за безбедност и здравље на раду .

**Тачка 10.**

Корисник услуге има право да врши контролу примене превентивних мера за безбедан и здрав рад приликом пружања услуга које су предмет Уговора .

Пружалац услуге је дужан да лицу одређеном, у складу са прописима, од стране Корисника услуге омогући спровођење контроле примене превентивних мера за безбедан и здрав рад.

Корисник услуге има право да у случајевима непосредне опасности по живот и здравље запослених и/или других лица која је наступила услед извршења Уговора, наложи заустављање даљег пружања услуга док се не отклоне уочени недостаци и о томе одмах обавести Пружаоца услуге и надлежну инспекцијску службу.

Пружалац услуге се обавезује да поступи по налогу Корисника услуге из става 3. ове тачке.,

**Тачка 11.**

Уговорне стране су дужне да, у случају да у току реализације Уговора деле радни простор, сарађују у примени прописаних мера за безбедност и здравље запослених.

Уговорне стране су дужне да, у случају из става 1. ове тачке, узимајући у обзир природу послова које обављају, координирају активности у вези са применом мера за отклањање ризика од повређивања, односно оштећења здравља запослених, као и да обавештавају један другог и своје запослене и/или представнике запослених о тим ризицима и мерама за њихово отклањање.

Начин остваривања сарадње из ст. 1. и 2. ове тачке утврђује се писменим споразумом.

Споразумом из става 3. ове тачке, из реда запослених код Корисника услуге одређује се лице за координацију спровођења заједничких мера којима се обезбеђује безбедност и здравље свих запослених.

**ЈП „Електропривреда Србије“ Београд**  
**Огранак „Дринско – Лимске ХЕ,, Бајина Башта**  
**Конкурсна документација ЈН/2100/0150/2020**

**Тачка 12.**

Пружалац услуге је дужан да благовремено извештава Корисника услуге о свим догађајима из области БЗР који су настали приликом пружања услуга који су предмет Уговора, а нарочито о свим инцидентима и акцидентима.

Пружалац услуге је дужан да Наручиоцу-Кориснику услуге достави копију Извештаја о повреди на раду који је издао за сваког свог запосленог који се повредио приликом пружања услуга који су предмет Уговора и то у року од 24 часа од сачињавања Извештаја о повреди на раду.

**Тачка 13.**

Овај Прилог је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих је 4 (четири) примерка за Корисника услуге и 2 (два) за Пружаоца услуге.

**КОРИСНИК УСЛУГЕ:**

ЈП "Електропривреда Србије" Београд,  
Огранак  
"Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта

**ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:**

М.П.

(Назив)

(Име и презиме)

(Функција)

**Жељко Рисимовић, дипл.маш.инж.**  
**Руководилац за инвестиције у**  
**Огранку ДЛХЕ, модернизација и**  
**ревитализација производних**  
**агрегата**